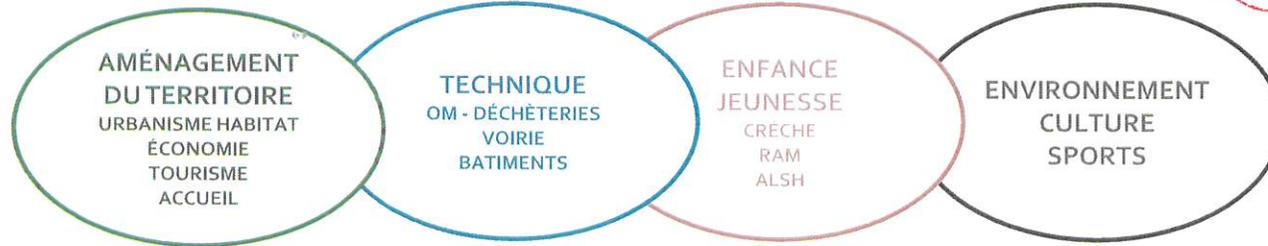




# RAPPORT D'ACTIVITÉ

## 2021





## SOMMAIRE

1 – Présentation de la Communauté de communes	3
2- Fonctionnement	5
3 - Activité 2021	11
4 – Moyens Ressources	61

## L'ÉDITO

### de la Présidente de la Communauté de communes

Ce rapport d'activité est l'occasion de rendre compte de l'action de la Communauté de communes. C'est donc avec plaisir que je vous invite à le découvrir.

Ce document permet à chacun de mesurer la richesse et la diversité des actions conduites dans chaque domaine de compétences.

Il permet également de souligner le travail de nos agents et de communiquer sur des aspects souvent méconnus des actions de Creuse Grand Sud.

Si 2021 est encore marquée par la crise sanitaire et les contraintes liées à la COVID 19, nous pouvons saluer l'engagement des différents services qui ont continué à exercer leurs missions et à accompagner chaque jour les élus dans l'exercice de leur fonction.

Toujours contrainte financièrement par son plan de redressement, notre collectivité a pu compter sur le soutien de ses partenaires et activer des leviers financiers dans le cadre des différentes contractualisations, ce qui a permis d'envisager des investissements (espaces numériques des médiathèques et des rénovations des espaces des ALSH et du multi-accueil par exemple) et ainsi, améliorer le service rendu à la population.

Dans le cadre de ses compétences, Creuse Grand Sud reste toujours aux côtés de ses communes membres, par la mission accueil-attractivité, l'accompagnement à la recherche de financement ou encore des actions de dynamisation des centre-bourg avec le programme Petites Villes de Demain.

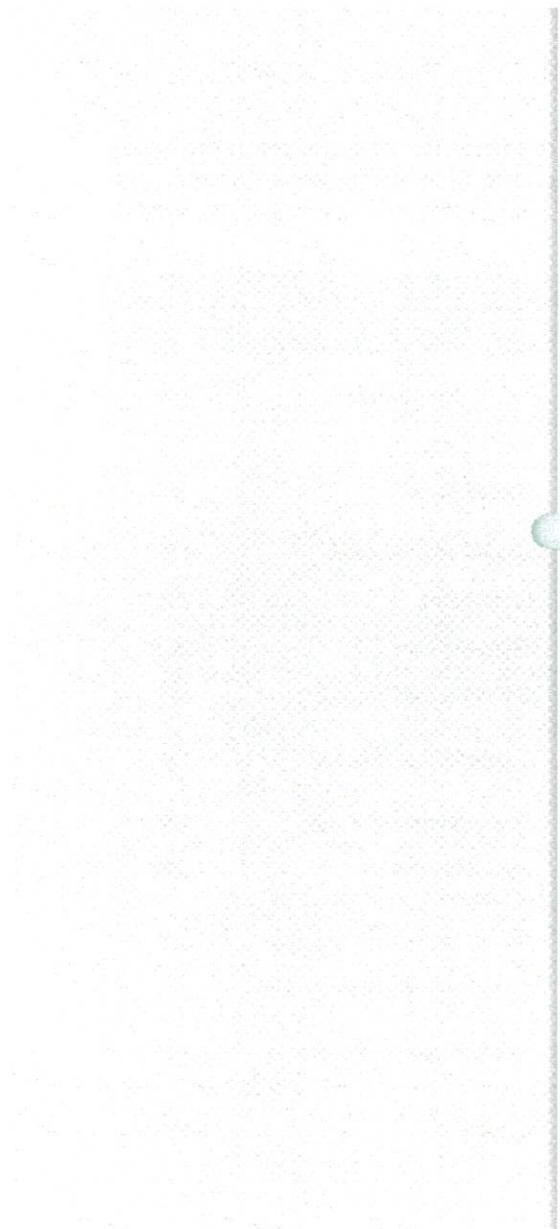
Toutes les actions présentées dans ce rapport ont pu être menées avec qualité grâce à la solidarité communale (FPIC\*) et à l'aide exceptionnelle de l'Etat venue couvrir en partie la perte des recettes tarifaires due à la crise sanitaire.

Je tiens à remercier tous les agents pour leur implication quotidienne au service des habitants du territoire.

Je vous souhaite une bonne lecture.

**Valérie BERTIN**  
Présidente

*\*FPIC = fonds national de péréquation des ressources intercommunales et communales*

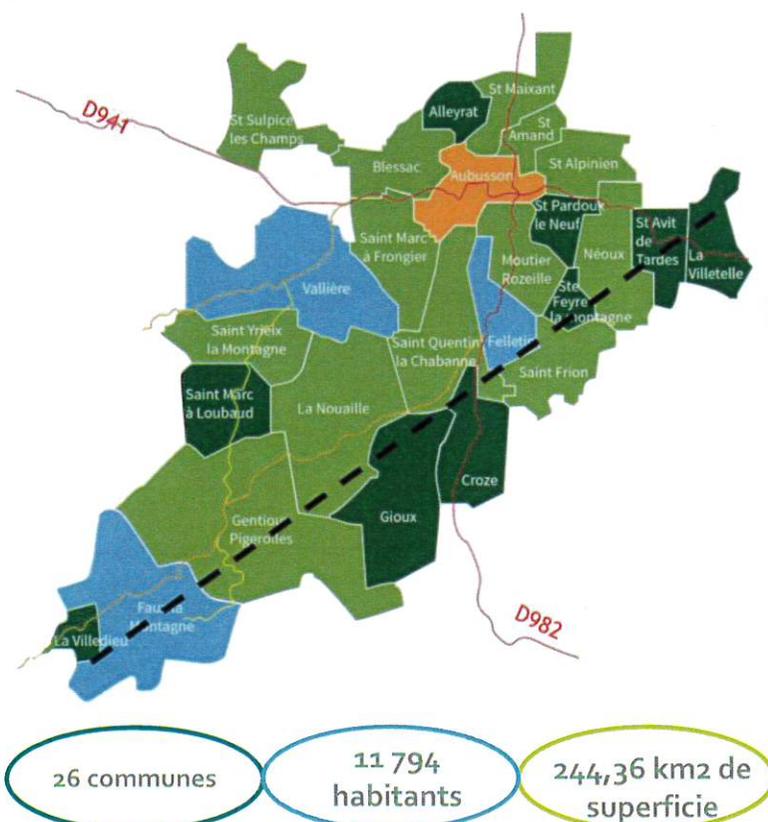


# **1- PRÉSENTATION DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES**

## 1-1 CARTE D'IDENTITE

La Communauté de Communes Creuse Grand Sud est née le 1er janvier 2014 à la suite de la loi de réforme des collectivités territoriales. Le nouvel espace intercommunal regroupe l'ancienne Communauté de Communes Aubusson-Felletin créée en décembre 2000 et l'ancienne Communauté de communes du Plateau de Gentioux créée en décembre 1992, ainsi que les communes de Croze, Gioux et Saint Sulpice les Champs. Au total la Communauté de communes regroupe 11 794 habitants pour 26 communes (chiffres INSEE 2019).

### Le périmètre



### Les communes

Commune	hab.	Commune	hab.
Alleyrat	139	Saint-Alpinien	279
Aubusson	3248	Saint-Amand	486
Blessac	532	Saint-Avit-de-Tardes	173
Croze	191	Saint-Frion	255
Faux-la-Montagne	439	Saint-Maixant	253
Felletin	1550	Saint-Marc-à- Frongier	426
Gentioux-Pigerolles	378	Saint-Marc-à-Loubaud	132
Gioux	161	Saint-Pardoux-le-Neuf	197
Moutier-Rozeille	419	Saint-Quentin-la-Chabanne	385
Néoux	287	Saint-Sulpice-les-Champs	350
La Nouaille	240	Saint-Yrieix-la-Montagne	221
La Villedieu	47	Sainte-Feyre-la-Montagne	126
La Villetelle	171	Vallière	715

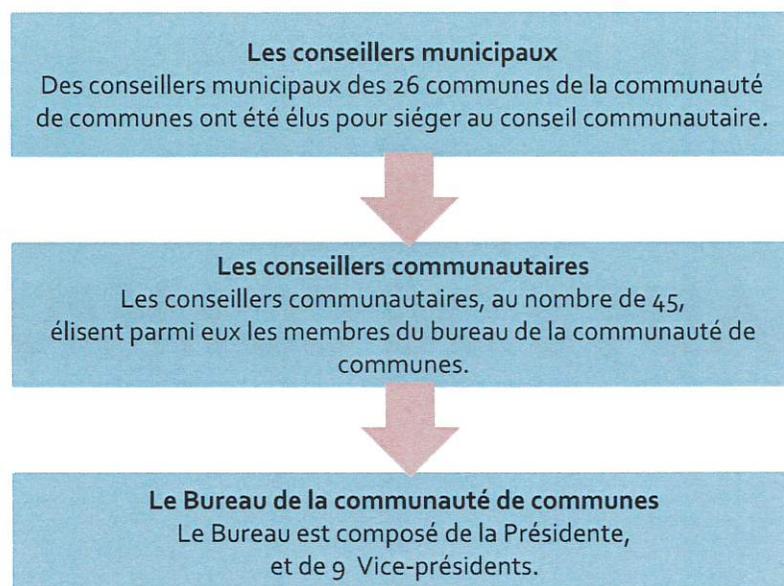


## **2- FONCTIONNEMENT DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES**

## 2.1- L'INSTITUTION

### 2.1.1- VUE D'ENSEMBLE

#### UN TERRITOIRE, UNE ORGANISATION INSTITUTIONNELLE



LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DE CREUSE GRAND SUD GARANTISSENT LA REPRÉSENTATION DE CHAQUE COMMUNE DANS LES INSTANCES DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES, QU'IL S'AGISSE DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE, DU BUREAU OU DES COMMISSIONS.

### 2.1.2- RÉPARTITION DES SIÈGES AU SEIN DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE PAR COMMUNES

Le conseil communautaire est composé de 45 membres

Commune	2020 -2026	Commune	2020 -2026
Alleyrat	1	Saint-Alpinien	1
Aubusson	13	Saint-Amand	1
Blessac	2	Saint-Avit-de-Tardes	1
Croze	1	Saint-Frion	1
Faux-la-Montagne	1	Saint-Maixant	1
Felletin	6	Saint-Marc-à- Frongier	1
Gentioux-Pigerolles	1	Saint-Marc-à-Loubaud	1
Gioux	1	Saint-Pardoux-le-Neuf	1
Moutier-Rozeille	1	Saint-Quentin-la-Chabanne	1
Néoux	1	Saint-Sulpice-les-Champs	1
La Nouaille	1	Saint-Yrieix-la-Montagne	1
Vallière	2	La Villedieu	1
La Villetelle	1	Sainte Feyre la Montagne	1

## 2.2- LES INSTANCES ET LES MEMBRES

### 2.2.1-LE BUREAU

La Présidente et les Vice-présidents, mènent l'action quotidienne de la Communauté dans les domaines de leurs délégations.



The infographic displays the members of the Bureau in a grid-like layout. At the top is the President, Valérie BERTIN. Below her are nine Vice-Presidents, arranged in three rows of three. Each member's name, title, and specific delegations are listed below their circular portrait.

Member	Title	Delegations
Valérie BERTIN	Présidente	Maire de Vallière
Denis PRIOURET	1 <sup>er</sup> VP	Finances - Ressources humaines - Maire de Saint-Quentin-la-Chabanne
Céline COLLET-DUFAYS	2 <sup>ème</sup> VP	Développement économique et touristique - Déploiement du numérique - 4 <sup>ème</sup> adjointe d'Aubusson
Jean-Luc LEGER	3 <sup>ème</sup> VP	Petite enfance - Enfance-Jeunesse - Famille - Conseiller municipal d'Aubusson
Philippe ESTERELLAS	4 <sup>ème</sup> VP	Sport - Culture - Vie-Associative - Promotion touristique du territoire - Conseiller municipal de Felletin
Laurent LHERITIER	5 <sup>ème</sup> VP	Environnement - Politique de l'Eau - GEMAPI - SPANC - 1 <sup>er</sup> adjoint de Moutier-Rozeille
Didier TERNAT	6 <sup>ème</sup> VP	Environnement - Energies renouvelables - Mobilités - Gestion des déchets - Maire de Croze
Claude BIALOUX	7 <sup>ème</sup> VP	Bâtiments - Habitat - Voirie - PLU - Maire de Sainte-Feyre-la-Montagne
Alex SAINTRAPT	8 <sup>ème</sup> VP	Santé - Médico-Social et Affaires sociales - Maire de Saint-Sulpice-les-Champs
Alain DETOLLE	9 <sup>ème</sup> VP	Accueil - Economie de proximité - Economie Sociale et Solidaire - 1 <sup>er</sup> adjoint de Faux-la-Montagne

#### Le Bureau

Le Bureau réunit la Présidente et les 9 Vice-présidents élus au sein du conseil communautaire. Le Bureau prépare les propositions à soumettre au conseil communautaire et règle les affaires pour lesquelles il a reçu délégation.

#### La Présidente

La Présidente est élue par le conseil communautaire pour la durée du mandat des conseillers communautaires. Elle préside le conseil et le bureau. Elle gère le fonctionnement quotidien des services.

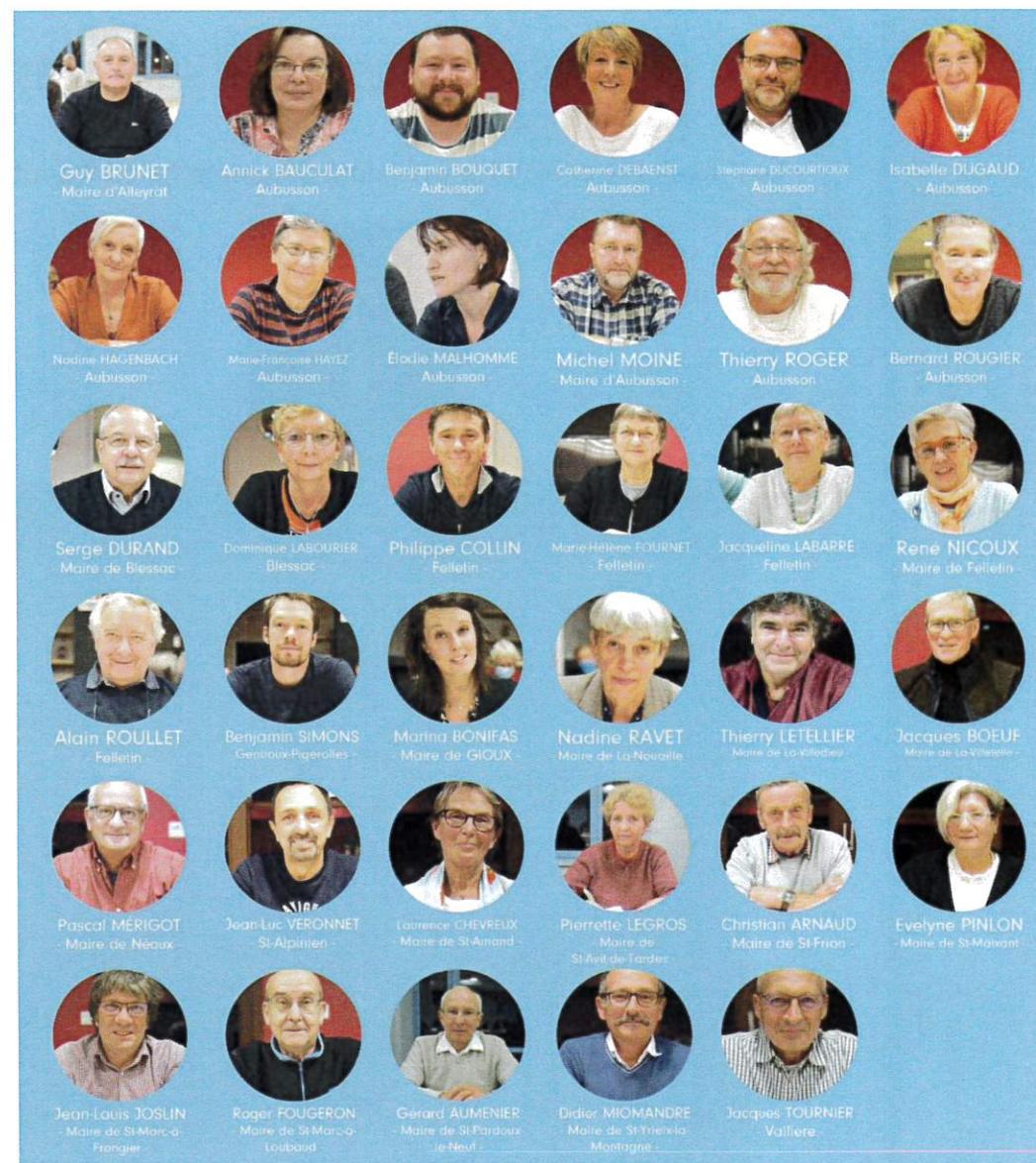
Le Bureau se réunit régulièrement, au moins tous les 15 jours.

## 2.2.2-LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE

Le conseil communautaire est l'organe délibérant de la communauté de communes. Il vote le budget et détermine les orientations des politiques communautaires. Il se réunit en séance publique au moins une fois par trimestre. Il se réunit successivement dans chacune des communes membres.

En 2021, le Conseil communautaire s'est réuni 8 fois et a pris **145** délibérations.

Les 35 conseillers communautaires (en plus des membres du Bureau) :



## 2.2.3-LES COMMISSIONS

### **La Conférence des Maires (rendue obligatoire par la loi)**

C'est l'instance politique clé des institutions communautaires. Elle réunit la Présidente, les Vice-présidents et les Maires des communes membres de l'intercommunalité. C'est l'organe d'orientation stratégique de la Communauté de communes. Elle se réunit plusieurs fois par an. Chaque maire y dispose d'une voix, quelle que soit la taille de sa commune. En matière de gouvernance de l'intercommunalité, la conférence des Maires est le garant de l'équilibre territorial, du respect de la souveraineté des communes, du partage des décisions et de la recherche du plus large consensus.

### **Les commissions par compétences**

Les commissions de travail permanentes ont un rôle consultatif et émettent un avis sur les différents projets relevant de leurs compétences. Elles constituent un lieu de réflexion et de débat.

**Liste des commissions :** Statuts, Finances, RH , Petite Enfance - Enfance - Jeunesse, Eau - SPANC, Déchets - Développement Durable - Mobilité, Économie - Numérique, Accueil - Économie Sociale et Solidaire - Économie de Proximité, Culture, Sports, Voirie - Bâtiments, PLUi - Habitat, Santé, Tourisme, Gouvernance - Projet de Territoire et Communication.

### **La Commission Locale d'Évaluation des Charges Transférées (CLECT)**

La Commission Locale d'Évaluation des Charges Transférées est composée de deux membres des conseils municipaux des communes membres. Son rôle est d'évaluer les transferts de charges résultant des transferts de compétences des communes à la communauté de communes, réunie plusieurs fois en 2019, ses travaux ont permis de régulariser le montant des attributions de compensation.

### **La Commission d'Appel d'Offres (CAO)**

La commission d'appel d'offres des collectivités territoriales est une commission composée de membres à voix délibérative qui sont issus de l'assemblée délibérante. Elle examine les candidatures et les offres en cas d'appel d'offre, elle élimine les offres non conformes à l'objet du marché, elle choisit l'offre économiquement la plus avantageuse et attribue le marché.

### **La Commission intercommunale des Impôts Directs**

La commission intercommunale des impôts directs intervient en matière de fiscalité directe locale en ce qui concerne les locaux commerciaux et biens divers. Son rôle est consultatif.

2 conférences des  
Maires en 2021

Le 8 mars  
Le 18 mai

Malgré la poursuite de la  
pandémie la  
Communauté a pu se  
réunir en format  
Commissions 24 fois en  
2021

# CREUSE GRAND SUD EN 2030

Une stratégie en 3 enjeux majeurs à traduire en anticipant les conséquences du changement climatique

## UN TERRITOIRE D'ACCUEIL

- ✓ Garantir une activité
  - ✓ S'appuyer sur nos ressources locales pour créer de la richesse et de l'emploi (ESS, savoir-faire, forêt, agriculture, tourisme...)
  - ✓ Accompagner le développement et la reprise d'entreprises à taille humaine, accompagner leurs besoins
  - ✓ Développer le télétravail
  - ✓ Encourager la solidarité notamment pour les petites retraites
- ✓ Offrir un accès à un habitat décent, économe en énergie, adapté à chacun
  - ✓ Encourager la sobriété en énergie dans la rénovation et la construction
  - ✓ Lutter contre la vacance
- ✓ Maintenir et développer des services/usages de proximité, notamment en terme de santé et des services à l'enfance
- ✓ Offrir une alimentation saine, juste, respectueuse de l'environnement et accessible
  - ✓ Maintenir une activité agricole autonome et encourager la diversification
  - ✓ Développer la filière des circuits courts: favoriser la distribution, sensibiliser la population, favoriser la reprise
- ✓ Désenclaver le territoire
  - ✓ Organiser les mobilités des personnes et des services/biens
  - ✓ Limiter la fracture numérique

## UN TERRITOIRE OU IL FAIT BIEN VIVRE

- ✓ Préserver notre patrimoine naturel
  - ✓ Maintenir et préserver la haute qualité environnementale
  - ✓ Préserver la ressource en eau (qualité/quantité)
  - ✓ Adapter la gestion de la forêt pour développer plus de valeur ajoutée locale et préserver un équilibre environnemental (biodiversité, paysage)
  - ✓ Tendre vers le « zéro déchets »
- ✓ Gérer l'aménagement du territoire
  - ✓ Garantir les équilibres pôles/communes via le PLUi
  - ✓ Conserver et déployer le maillage des offres de santé et de services (commerce, culture, sport...)
- ✓ Territoire à expérience unique
  - ✓ Faire valoir nos atouts par une offre touristique cohérente

## UN TERRITOIRE POUR TOUS ET PAR TOUS

- ✓ Conforter la solidarité entre les habitants
  - ✓ Recréer des lieux de sociabilité dans les bourgs
  - ✓ Encourager le tissu associatif
- ✓ Prendre en compte les besoins des jeunes et des personnes âgées, en particulier
- ✓ Renforcer la démocratie participative
- ✓ Développer le partenariat entre les institutions et les territoires
- ✓ Changer l'image négative des habitants sur leur territoire
  - ✓ Valoriser nos spécificités



## **3- ACTIVITÉS 2021 DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES**



## 3-1 AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

**Objectifs :** Parmi les compétences obligatoires de Creuse Grand Sud, l'**aménagement du territoire** est porteur d'enjeux cruciaux. Ainsi par ses actions, la communauté de communes amplifie ses relations avec les acteurs du territoire au travers de rencontres régulières et renforce ses outils de soutien à l'économie locale. L'objectif est bien la création de valeur ajoutée et de développement économique.

Creuse Grand Sud a par ailleurs réactivé en novembre 2019, une politique active en faveur du maintien et de l'accueil de nouvelles populations avec la mission « Accueil-Attractivité ».

### **Missions** :

Mise en œuvre des politiques de développement local et des orientations stratégiques de la collectivité en matière d'aménagement territorial. La Direction du Développement et de l'Aménagement du Territoire prend en charge l'ensemble des missions suivantes :

- > Actions liées au développement économique (immobilier et foncier, structuration de filières, accompagnement de porteurs de projets à vocation économique), incluant la mise en œuvre d'une politique d'accueil et d'attractivité sur le territoire ;
- > Actions liées à l'Urbanisme et la planification, notamment élaboration PLUi et SCOT ;
- > Actions liées aux contractualisations territoriales (État/Région/Département) ;
- > Actions liées au logement et à l'habitation (programme local de l'habitat, dispositifs ANAH, valorisation du patrimoine bâti, gestion du parc locatif de la communauté, création de nouveaux logements) ;
- > Actions liées à l'aménagement du territoire, touchant notamment à la mobilité et aux transports, et l'élaboration du projet de territoire « Creuse Grand Sud 2030 ».

## L'ÉQUIPE :

<b>Les agentes composant le service</b>	<b>Mélanie LE NUZ – Directrice du service</b> Amandine BONNAUD – chargée de mission Accueil-Attractivité Myriam SIMONNEAU - Chargée de l'habitat et de l'urbanisme
<b>Public(s) visé(s)</b>	Tous les habitants de Creuse Grand Sud, les porteurs de projets extérieurs et endogènes, les agriculteurs
<b>Partenaires réguliers</b>	Communes, Pépinière 2cube, Cité de la Tapisserie, MEF 23, Région, CD23, PNR, AAA 2,3, Anah, DDT, Région NA, Préfecture, Chambres consulaires, associations, autres EPCI voisins. Financier : État, Région, CD23, FEDER
<b>Date(s) des commissions, conférences des maires, groupes de travail...</b>	27/05 et 7/10/2021 : 2 réunions secrétaires de mairie 3 commissions ECONOMIE: 20/05, 10/06 et 30/09/2021 2 commissions PLUI 24/02/2021 et 05/07/2021 commission ENERGIE: 04/05/21 2 conférences des maires : Mobilités (08/03/21), CTRRTE, DORSAL (18/05/21) 01/12/2021 : Comité de pilotage de la mission Accueil - Attractivité 2 groupes de travail de la commission « Accueil »: logements vacants 25/02/2021 et culture de l'accueil - 06/04/2021 et 08/06/2021 1 groupe de travail Energie : 7/9 Juin 2021: Rencontre de la présidente avec le CODEV

## SYNTHÈSE DES ACTIVITÉS 2021

Comme le reste des activités de la Communauté de communes, la crise sanitaire liée au COVID a fortement marqué les missions du service avec une adaptation dans son fonctionnement (télétravail, visioconférence...) mais surtout un renforcement de son action de soutien au tissu économique du territoire. L'équipe est restée au service des entreprises et tout porteur de projet pour les orienter vers les dispositifs d'aides en place. Le service a enregistré de nombreuses demandes d'accompagnement par les communes et les porteurs de projets déjà installés sur le territoire désireuses de développer leur activité.

La tendance à l'augmentation des transactions immobilières amorcée en 2020 par la crise sanitaire s'est confirmée en 2021.

Le service Accueil a continué à recevoir des contacts de personnes désireuses de changer de vie pour venir vivre en milieu rural tranquille et éloigné des centres urbains pressurisés. Toutefois leur installation sur le territoire reste à confirmer et à accompagner sur les prochaines années.

Les dispositifs comme PVD ou encore convention avec EPF mis en œuvre en 2021 devraient renforcer les actions de redynamisation des centres-bourgs, en particulier sur des actions de remobilisation du potentiel foncier et immobilier (rénovation énergétique du bâti, ...) missions suivies par le service Habitat-Urbanisme.

## DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

### ACCOMPAGNEMENT DE PORTEURS DE PROJETS ÉCONOMIQUES :

> **31 porteurs de projets rencontrés** pour les orienter sur leur projet, faciliter leur connaissance du territoire et tissu économique, identifier leurs besoins, les accompagner dans la recherche éventuelle de foncier et/ ou local professionnel, les mettre en relation avec la pépinière 2Cube et le réseau « Entreprendre la Région à vos côtés »... : 19 structures dont 13 entreprises installées en phase de développement (recherche de foncier, recherche de financement, de mise en réseau...), 5 en début d'activités (recherche d'accompagnement dans leur création et aides financières), 5 en phase de création (recherche de foncier, aides financières, contact réseau), 2 en cessation d'activités (informations sur reprise/transmission)

> **Nombreux contacts par mail et/ou tel, croisés avec le service Accueil sur les projets pros**

> **Points réguliers avec la pépinière 2Cube pour le suivi des porteurs de projets en commun.**

### ACCOMPAGNEMENT DES ACTEURS DU TERRITOIRE DANS LE CADRE DES CONTRATS :

> **Rencontres régulières avec 8 communes de CGS** sur l'aide à l'émergence des projets: repérage des projets pouvant être accompagnés, accompagnement des porteurs de projets, conseil sur aides financières possibles, aide à la construction des dossiers, croisement avec les autres contrats...

> **Veille sur les AAP**, dispositifs de financement et relai auprès des porteurs de projets.

### RENFORCER UN RÉSEAU DE DÉVELOPPEURS POUR STRUCTURER ET ANIMER LE TISSU ÉCONOMIQUE LOCAL :

> **Échanges mensuels réguliers** entre les chefs de projet Emploi-éco-formation des autres communautés de communes, et réguliers avec les partenaires : services de l'Etat (Préfecture, DDT réunion élus le 2/6 et présentation schéma Enr le 1/7, DDFIP, DIRRECTE), la Région (services DevEco, DATAR...), le CD23 /AAA 2.3 (PAT23), le PNR (Tourisme, Enr), la pépinière 2cube et les consulaires (CCI/CMA) sur

situation économique et sociale des entreprises, aides mises en place, faire avancer actions collectives contrat (Territoire d'Industrie, ACP...);

➤ **Participation aux instances des partenaires** (bureau, AG, événements, visio...): la pépinière d'entreprises (4 bureaux, une AG, échanges tél réguliers), Pays Sud Creusois (sur missions contrat, tuilage sur les nouveaux chargés de mission), CCI (démarches Transitions collectives), Lainamac (COPI de l'opération "Chaînes de valeur mode et décoration : savoir-faire textiles et matériaux croisé, visite de site), MEF 23 (ERIP), Initiatives Creuse, OT Aubusson-Felletin, comités d'appui DLA – réseau ALISO;

➤ **Participation à la mise en place du dispositif l'ADECT « Mille Sources »** avec Pays Sud Creusois et le PETR Monts et Barrages (87) limitrophe :

○ « quinzaine du bois » du 15 au 18 octobre 2021 : 7 visites d'entreprises + 5 centres de formation; 92 contacts, avec une majorité d'hommes (87,8%) et une augmentation des femmes intéressées par la filière (15,2%+2,5% par rapport à 2020), 59 inscriptions ont été effectuées représentant 47 personnes. 24 entretiens individuels ont été réalisés et 6 intentions d'embauche ont été évoquées. 3 personnes ont un projet de formation pour une reconversion professionnelle.

À signaler qu'une partie de la mission est financée 50% par le contrat Région sur un cahier des charges « Eco-emploi-Formation » et pour 20 k€ par le CD23 sur le suivi du contrat Boost'ter

### RENFORCER UN RÉSEAU DE DÉVELOPPEURS POUR STRUCTURER ET ANIMER LE TISSU ÉCONOMIQUE LOCAL - suite:

➤ **Suivi du développement de la solution de gestion et de valorisation de la randonnée** sur le territoire du PNR de Millevaches en Limousin et sa périphérie : suivi financement LEADER, site Internet [rando-millevaches.fr](http://rando-millevaches.fr) en ligne depuis 6/6/19 et application mobile "les stores" avec 389 circuits (pédestre, VTT, équestre, trail, itinérance) dont 13 sur CGS pédestres, 2 vidéos de promotion, des supports numériques et physiques: 310 visiteurs/jour sur le site en aout 2021, de sa mise en service au 31/8/2021 près de 320 000 pages vues dont 1740 sur CGS. 2 COTECH et COPIL en 2021. Nouvelles convention signée par les 16 partenaires pour 2022-2024.



### INTERVENTION SUR L'IMMOBILIER D'ENTREPRISES – FONCIER ÉCONOMIQUE DISPONIBLE :

- Soutien et participation aux **structures d'accompagnement** : pépinière 2Cube (aide à la rédaction à l'AMI « entreprendre en milieu rurale de BPI), MEF23 ;
- **ZAE Ouest du Mont** à Aubusson : accompagnement dans l'installation des nouvelles entreprises, finalisation de la sécurisation d'entrée de (30 k€ travaux de VI 216 entre le carrefour rue Marcel Desprès à l'entrée de la zone existante), promotion du dernier lot à vendre ;
- Vente de deux biens CGS pour des projets économiques: Garage St Alpinien à SARL Desreboulles (29/9) et Espace E. Jamot à la commune de St Sulpice les Champs (13/12)
- Réflexion sur l'aménagement du territoire : PLUi (Réflexion sur Felletin), SCOT départemental.

### COORDONNER ET DÉVELOPPER DES ACTIONS AUTOUR DES FILIÈRES DE PROXIMITÉS IDENTIFIÉS :

- Coordination sur **offre de service « Art textile-Art tissé »** (futur hôtel d'entreprise à Aubusson, Lainamac...): réunions techniques sur la stratégie de marketing territoriale autour de l'ouverture de la **Villa Chateaufavier** aménagée par la CCI (rencontres régulières avec les partenaires sur les outils de communication), mise en réseau des acteurs pour coordonner l'écosystème local de la filière ;
- Accompagnement technique sur la structuration de la filière blé noir: ->suivi étude de faisabilité par Interbio, aide au montage de dossier Région pour l'achat de l'unité de tri, séchage, transformation porté par la ferme Vervialle-La Nouaille
- **Territoire d'Industrie** : protocole d'accord validé en décembre 2019, crise sanitaire a freiné la construction du contrat. Reprise de contacts avec les partenaires et réflexion sur la pertinence du dispositif devant les outils financiers post-crise mis en place. Formation webinaire échanges avec les autres TI. Suivi des besoins des industries du bassin d'Aubusson aux cotés des services de l'Etat.
- Emergence d'une **filière poêle de masse** par l'AFPMA: rencontre et aide à la recherche de financement.
- Aide à la **construction de réponse d'AAP**: Manufacture de proximité « **Fabrique Textile Aubusson-Felletin** »,...
- Participation, avec la chargée de mission Habitat et mise en œuvre du programme DOREMI/FACILARENO-CGS/CSO - artisans du bâtiment



APPEL À CANDIDATURES

VILLA • CHÂTEAUFAVIER

Commune d'Aubusson

### RELOCALISATION DE LA CONSOMMATION ALIMENTAIRE :

- **suivi/aide à 2 cantines soit 85 enfants** tous les mois qui mangent AB et/ou local et une vingtaine de producteurs valorisés (Faux-la-Montagne -60 enfants-, Saint Frion -25 enfants) ;
- **Coopération sur le développement des circuits courts** : Suivi du Projet Alimentaire Territorial porté par l'Agence d'Attractivité 23 (AAA23), participation au COPIL et COTECH.

## SUIVI ET ANIMATION DES CONTRACTUALISATIONS

### CONSTRUCTION NOUVEAU CONTRAT C2RTE - Contrat Territorial de Relance et Transition Écologique :

- Contrat de 2021 au 31/03/2026 qui intègre les dispositifs d'accompagnement de l'État à destination des collectivités territoriales, est sur le périmètre de l'intercommunalité, traduit l'ambition d'un projet de territoire et porte un diagnostic réalisé par la collectivité.
- **protocole signé en aout 2021**. recensement des projets sur les 26 communes - Conférence des maires le 18/05/2021
- 161 projets recensés, application de filtres, 70 projets à hiérarchiser
- Co-construction du contrat durant 2<sup>nd</sup> semestre 2021 avec recensement des actions à inscrire: 161 projets pour CGS répondant au projet de territoire ( <https://creuse-grand-sud.fr/projet-de-territoire-creuse-grand-sud/>)
- 5 projets structurants matures à choisir pour 2022 par EPCI – taux bonifié de DETR à 50%

### SUIVI DU CONTRAT DE DYNAMISATION ET DE COHÉSION 2017-2021 :

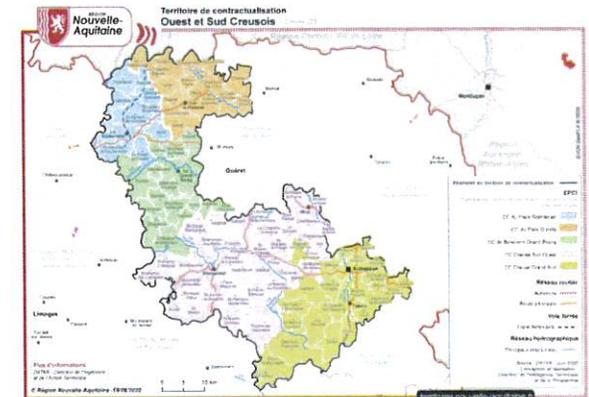
#### Contrat de dynamisation et de cohésion 2017-2021 du territoire Ouest et Sud Creusois, entre la Région NA et les EPCI Monts et Vallée Ouest Creuse, Creuse Sud Ouest et CGS :

- Pour CGS, en 2021, les projets suivant ont bénéficié du contrat : Granges de Lachaud : projet d'éco-lieu –CP nov 2021 - subvention 155 000 euros – coût du projet : 600 000 euros; Télémillevaches: développement d'un média participatif comme outil au service du territoire – subvention de 66 947 euros – CP du 18 novembre 2019 et du 17 mai 2021; Création du "Cluster textile de Creuse : l'intelligence collective sur la laine"—subvention de 111 874,97 euros – CP 22 mars 2021;
- > **bilan: 18 projets structurants et 14 en amorçage à l'échelle de l'Ouest et Sud Creusois pour 3 Millions d'euros de subvention estimés, dont plus de 810k€ sur le territoire du Sud Creusois (nov 2021).** A cela s'ajoute l'ingénierie mobilisée sur le territoire, dont 0,5 ETP financés à 60% sur 3 ans sur le poste de chargé de mission Economie-Emploi-Formation au sein des 2 EPCI.
- COTECH de lancement du nouveau contrat 2022-2022 dec 2021 : nouveau périmètre sur Sud Creusois, co-construction en 2022 du contrat. Il s'agira aussi de définir en parallèle la nouvelle programmation des fonds européens FEDER OS5-LEADER sur le même périmètre.

### VALIDATION DU CONTRAT BOOST'ER 2019-2023 AVEC LE CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA CREUSE :

Rappel : Enveloppe prévisionnelle de 355 000 € d'aide pour 5 ans sur de l'investissement et 100 000 euros sur l'ingénierie au sein de la communauté de communes.

- Pour 2021 : Réhabilitation de la maison du Tapissier 9000 € d'aide, Participation à la part EPCI du Fonds régional de la création de tapisseries contemporaines pour 27k€ d'aide, Les Granges de Lachaud éco-site pour 8000€ d'aide, Réhabilitation d'un bâti de centre bourg de Felletin pour Detzenou avec 2000€ d'aide et Soutien à l'installation d'un studio radio et studio mobile pour RadioVassivière 1000 € d'aide.
- Conseil de territoire du 3/9/2021 pour évoquer les projets 2022 à financer.



## ACCOMPAGNEMENT DE LA TRANSITION NUMÉRIQUE

Accompagner la transition numérique par le déploiement de la fibre optique et la téléphonie sur le territoire :

### DÉPLOIEMENT DE LA FIBRE EN 2021 :

- Objectif de déploiement de la Fibre pour 2024: 11 194 prises à construire sur CGS
- **3 NRO Aubusson/Felletin/ St Sulpice les Champs déjà construits** pour la phase 1 du déploiement de la fibre dont les 2 1ers en mai 2021
- 3 NRO déjà installés, avec une mise en commercialisation sur Aubusson et Felletin fin 2021-début 2022, touchant aussi des foyers et lieux d'activités sur une partie des communes d'Alleyrat/St Maixant/St Amand/ST Alpinien et St Quentin, soit 5300 prises concernées.
- Reste pour le Jalon 2, 7000 prises à construire en 2022-2023-2024, dont 1400 prises dépendent du NRO de La Nouaille (situées sur La Nouaille, Gentioux, Croze, Gioux, St Marc à L), pour que tous les foyers soient éligibles à la fibre en fin 2024- début 2025
- Suivi du déploiement Fibre Optique : gestion administrative des conventions, interlocuteurs technique avec les communes/DORSAL/CD23, suivi de la mise en œuvre: 08/01/2021 à Felletin, 13/01/2021 à Felletin, 14/01/2021 à Aubusson, 24/02/2021 à CGS, 02/03/2021 (réunion zoom-Jalon 2 FTTH), 04/05/2021 à Felletin

**Rappel :** Au total Jalon 1&2, sur 173 M€ d'investissement total en Creuse pour le déploiement de la fibre, CGS apporte un fonds de concours de 765k€ financés par avances remboursables proposées par le CD23; les autres financeurs sont UE, L'Etat (FSN), La Région et le CD23.

### TÉLÉPHONIE MOBILE :

**Rappel :** En janvier 2018, le gouvernement a conclu un accord majeur avec les opérateurs "New Deal Mobile", accord s'appuyant notamment sur le dispositif dit de « couverture ciblée ». Ce dispositif prévoit la mise en service, par les opérateurs, de nouveaux sites pour améliorer la couverture des territoires mal desservis en téléphonie mobile. Une équipe-projet est organisée par la préfecture de la Creuse, entourée des EPCI, SDEC, le conseil départemental 23 notamment, pour faire remonter trois fois par an, les besoins locaux.

**> 1 site proposé pour Creuse Grand Sud en 2022 : 2021\_LOT3\_ZN\_23\_01\_S2 couvrant les lieux-dit Maisouniaux et Bessat à ST Yrieix la Montagne** (8 sites seulement sur le 23). Pas de sites pour 2021. Une priorisation des études radio réalisées en 2022 sur CGS porte d'abord sur St Sulpice (La Feyre), Felletin (Les Combes) puis, Blessac-bourg, St Marc à Frongier et enfin St Feyre la Montagne, et demande de vérification sur certains secteurs d'Aubusson.



*Pose de NRO à Aubusson et Felletin - ce local technique, qui accueillera les équipements des opérateurs fournisseurs d'accès Internet (FAI) constitue un maillon intermédiaire essentiel entre le réseau de fibre optique et l'habitant. - mai 2021*

## ANIMATION DU CONSEIL DE DÉVELOPPEMENT

**Rappel :** CODEV mis en place en septembre 2018 : 34 membres inscrits (désignés par les communes ou volontaires) / 6 groupes de travail : Accueil / Personnes âgées / Agriculture / Développement Économique / Forêt / Environnement.

- Visio le 10/2 avec groupe perm
- **Rencontre avec la Présidente de CGS le 15 juin 2021:** implication recherchée du CODEV dans les futurs projets PLUi, Déchets...
- La poursuite de la crise sanitaire a rendu difficile la tenue de réunions physiques de cette instance. Cependant plusieurs échanges par mail (envoi questionnaire, points de vue sur les impacts de la crise ...) ont été tentés, mais ce mode de collaboration semble peu adopté par les membres.

**Plus de précisions :** <https://creuse-grand-sud.fr/codev/>

## URBANISME

### PLANIFICATION/MODIFICATION DES DOCUMENTS D'URBANISME :

Finalisation de la révision allégée n°1 du PLU d'Aubusson mise en compatibilité du PLU d'Aubusson – site du Marchedieu

### RÉFLEXION MUTUALISÉE SCOT/PLUi :

- Commissions PLUI 24/2/2021 et 5/7/2021 : sensibilisations des élus et échanges avec autres territoires/PNR
- Réflexion sur une étude de préfiguration SCOT(s) à l'échelle départementale ☑ sept 2021 confiée à l'AAA 2.3

### REVITALISATION DES CENTRE-BOURGS

- **Conventions d'adhésion PVD** suite à la labellisation des communes d'Aubusson et de Felletin (retenues en janv 2021) signées le 24/8/2021
- Suivi AMI Centre Bourg Aubusson: 22/4/2021
- Participation à **l'étude de gisement commercial d'Aubusson menée par l'EPF**, dans le cadre de convention d'études tripartite signée en mars 2021

### FONCIER/JURIDIQUE :

- Intervention ponctuelle sur des dossiers de gestion foncière (Desreboulles)
- Suivi de la procédure pour des parcelles de la zone d'activité du Mont

### Traitement des déclarations d'intention d'aliéner (DIA) en lien avec le droit de préemption: + 32% de DIA

Un droit de préemption exercé délégué à la commune d'Aubusson (45 r Chateaufavier)

**Sur Aubusson** : 98 DIA traitées en 2021 contre 73 en 2020 (les surfaces bâties ou non bâties vendues varient entre 35 m<sup>2</sup> et 10 000 m<sup>2</sup> sont en moyenne de 612 m<sup>2</sup> en 2021 contre 1201,10 m<sup>2</sup> en 2020). Le prix au mètre carré pour ces ventes évolue entre 1€ et 1590€ avec une moyenne de 295€ et médiane 156€. Le montant total des transactions s'élève pour l'année 2021 à 5 700 000 € contre 2 365 400 € en 2020 , en moyenne 67 800 € pour 2021.

➤ **Sur Felletin** : 44 DIA traitées en 2021 contre 34 en 2020 (les surfaces bâties ou non bâties vendues varient entre 42 m<sup>2</sup> et 4450m<sup>2</sup> avec une moyenne de 727 m<sup>2</sup>). Le prix au mètre carré pour ces ventes évolue entre 1€ et 1120€ avec une moyenne de 262€ et médiane 163€. Le montant total des transactions s'élève pour l'année 2021 à 2 100 000 € contre 2020 à 406 000 €, en moyenne 56 600€ pour 2021 .

☑ **Très forte augmentation de volume de transactions immobilières mais quid des installations pérennes sur le territoire?**



## HABITAT

### GESTION DES DOSSIERS EN LIEN AVEC L'HABITAT ET LE LOGEMENT :

- > Gestion locative des logements intercommunaux (rédaction des baux, des états des lieux, mise à jour des montants de loyers, suivi des demandes des locataires en lien avec les services techniques et le service comptabilité, suivi des charges locatives) régularisation de tous les baux avec récupération des charges.
- > Accueil téléphonique des usagers de l'habitat qui sont réorientés vers Creuse Habitat et Rénov'23;
- > **Suivi du comité de pilotage du PIG** et suivi de la convention passée avec le Département pour le PIG départemental et GIP Creuse Habitat (interlocuteur des partenaires);
  - Bilan 2021: 121 contacts – 57 pris en charge, 61 réorientés et 3 en attente
  - 75 visites à domicile
  - Dossiers déposés: 11 en autonomie, 17 en énergie et 0 en habitation indigne
  - Dossiers agréés: 8 en autonomie, 19 en énergie et 1 en habitation indigne
    - 563 000 € de travaux au total, avec 297 000€ d'aides ANAH, en moy 20 100€ de travaux par chantier avec 52% d'aides
- Partenariat avec COPROD: participation aux comités d'attribution quand EPCI concerné.

### PLATEFORME TERRITORIALE DE RÉHABILITATION ÉNERGÉTIQUE (PTRE) :

- Elaboration du **dispositif Rénov'23** porté par le SDEC: offre de service aux particuliers en terme de conseil de rénovation énergétique.
- Mise en place en 2022 du dispositif.

### PROGRAMME DORÉMI SUR LA RÉNOVATION GLOBALE ET PERFORMANTE :

- Suivi administratif et financier (FEDER) du dossier: suivi de l'entente CSO-CGS, suivi de la prestation par la SCIC Arban et temps d'agent dédié sur l'animation (0,15 etp)
- 1<sup>er</sup> COPIL le 25 mai 2021
- construction d'une BDD 370 artisans RGE avec mailing (25 à 43% d'ouverture) et 57 appels directs, 12 rdv physiques- 2 réunions avec les artisans : petit déj à Pontarion 29/9/21 et apéro à la Cité 13/10/2021
- Suivi de formations, forums Dorémi sous forme de Webinaire tout au long de l'année.

Le confinement 2021 a rendu difficile la mobilisation des artisans d'où un retard dans le démarrage, accentué par la reprise soutenue de l'activité du bâtiment fin 2021.



*Le programme « DOREMI » est cofinancé par l'Union européenne.  
L'Europe s'engage en Région Nouvelle Aquitaine avec le fonds  
européen de développement régional.*



### **apéro Dorémi** **mercredi 13 octobre**

à partir de 18h00,  
à AUBUSSON (23200) → Cité Internationale de la Tapisserie, rue des Arts  
(parking situé juste en face, 1 rue Roger Cerclier)

**QUAND CHANTIER RIME AVEC FIERTÉ :**  
**professionnels du bâtiment RGE, réalisez**  
**des chantiers ambitieux et de qualité !**

Pensez à vous inscrire !

CONTACT  
Yves Magnat (SCIC d'Arban)  
06 86 77 52 72 - ymagnat@arban.fr  
Benoît Meunier (responsable en région pour le marché Dorémi)  
07 86 24 97 63 / b.meunier@arban.com

[www.renovation-doremi.com](http://www.renovation-doremi.com)

## ÉNERGIES RENOUVELABLES

- Suivi du pôle des énergies renouvelables de la Creuse et du travail autour d'un **schéma départemental Enr** (document d'orientation comprenant un diagnostic et des fiches actions pour le territoire de la Creuse).
- Suivi de **l'étude Principes et territorialisation des énergies renouvelables du PNR** de Millevaches en Limousin
- Démarrage de **l'opération « Massif Central en Transition »**: La Communauté de communes s'est engagée dans une démarche pro-active pour réfléchir à une stratégie Enr en coopération avec deux autres territoires ruraux : l'Ouest Rhodanien et le Pays de Figeac, et avec l'appui technique de RURENER et de la Fabrique des Transitions. Cette initiative est financée par le FNADT Massif Central sur l'année 1.
  - **Réunion de lancement le 17/12 en visio**
- Suivi de l'installation de bornes électriques sur CGS (SDEC)



## MOBILITES

- Réflexion sur la prise de compétence **AUTORITÉ ORGANISATRICE DE LA MOBILITÉ (AOM)** par les EPCI – conférence des maires mars 2021
- Approbation de la prise de compétence en conseil communautaire du 18/3/21
- Non appliquée car minorité de blocage



## TOURISME

- **La communauté de communes confie, via une convention d'objectifs et de moyens, les missions de service public d'accueil, d'information et de promotion touristique locale à l'office de Tourisme Aubusson-Felletin .**
- L'OT élabore également son propre rapport d'activité
- **Classement de OT en 2<sup>e</sup> catégorie le 18/6**
- Participation à 8 « boucles locales à Vélo » sur CGS avec le CD23 et la création et entretien du GR89 dit Chemin de Montaigne (convention de partenariat avec CDRP, EPCI et communes).

## INCLUSION NUMERIQUE

- Pour rapprocher de l'outil et des usages du numérique les personnes qui en sont éloignées, Creuse Grand Sud est partenaire du déploiement du **Pass'numérique** au service de l'inclusion numérique, aux côtés du Conseil Départemental. Sur le territoire, ce sont 2000 euros -dont 1000 euros par la Communauté de communes - qui ont été acquis sous forme de chèques qui permettent d'accéder aux ateliers des lieux labellisés sur le territoire.
- **Mise en place d'un groupe moteur numérique** au sein de l'EPCI le 13/9 pour suivre les missions des conseillers numériques déployés sur le territoire et de l'articulation sur les dispositifs existants.

## ACCUEIL ATTRACTIVITÉ

### VOLET 1 : DÉVELOPPER LA CULTURE ET L'ACCUEIL – BILAN 2021

- Par la mobilisation des élus et secrétaires
  - Cycle de rencontres agents CGS/secrétaires de mairies- 27/05/2021 et 7/10/2021
  - Groupe de travail élus "comment bien accueillir« 06/04/2021 et 08/06/2021
- Par la sensibilisation de nouveaux partenaires
  - Convention de partenariat avec l'OT Aubusson-Felletin 14/04/2021
  - Mobilisation des habitants- apéro-tchatche lors du festival "les drôles de Bistrots" : L'accueil de nouvelles populations, relevons le défi démographique ensemble ?« - 30/05/2021
  - Relance des comités d'appui territoriaux avec l'ADEAR et Terre de Liens - 26/10/2021
- Outiller le réseau
  - kit de communication soirée accueil à destination des élus
  - Référents-accueil: mode d'emploi



### VOLET 2 : CONSTRUIRE UNE OFFRE D'INSTALLATION QUALIFIÉE :

- Assurer une détection permanentes des potentiels
  - Développer un réseau de veilleurs sur les offres d'installation
  - Repérer les potentiels d'activités et reprises/transmissions en travaillant avec les chambres consulaires
  - Lancement de l'enquête auprès des propriétaires de biens vacants pour connaître les raisons de la vacance
  - Base de données de locaux vacants, veille sur les emplois, participation à la quinzaine du bois
- Travailler les filières spécifiques du territoire
  - Art textile-Art tissé: Participation aux réunions techniques communication "Villachateaufavier"+ soutien écriture APP "Manufactures de proximité".
  - Foncier agricole: Participation au lancement pour la mise en place d'un réseau foncier agricole organisé par le PNR avec les différents partenaires. 05/10/2021
- Trouver des solutions d'hébergement pro et perso
  - Logement passerelle: Réactivation de la convention avec l'Arban sur deux logts passerelles à Faux La Montagne et Gentioux
  - Accompagnement-conseil auprès d'investisseur sur Aubusson- réhabilitation en lien avec le service DAT
- Les outils réalisés
  - Questionnaire et notice à destination des communes pour enquêtes propriétaire biens vacants
  - Mail-type réponse sur les aides rénovation habitat auprès des investisseurs





### VOLET 3 : DIFFUSER LES OFFRES, PROMOUVOIR LE TERRITOIRE ET PROSPECTER :

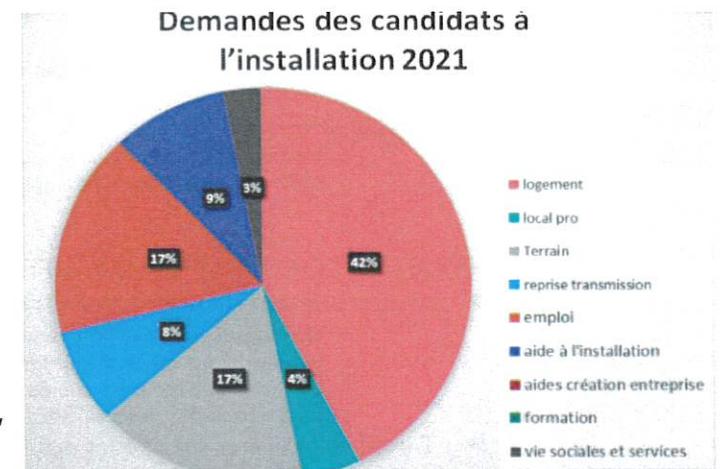
- Collaborer au réseau creusois de l'accueil
    - Participation aux réunions trimestrielles
  - Promotion ciblée art textile/art tissé
    - Rencontre avec les étudiants du lycée R. Loewy à La Souterraine
  - Saisir les opportunités touristiques pour attirer de nouvelles populations
    - Encart d'informations sur sets de tables distribués par OT aux restaurateurs
  - S'adapter aux besoins d'aujourd'hui
    - Questionnaire en ligne à destination des nouveaux arrivants
- Les outils: carnets d'adresse et fiche type d'offre d'installation diffusée sur site internet de Creuse Grand Sud et SOS campagne

### VOLET 4 : ACCOMPAGNEMENT ET SUIVI DES CANDIDATS À L'INSTALLATION :

- Apporter une réponse personnalisée à chacun des candidats sur les volets pro et perso=87 appels  
70 appels soit 91 adultes et 37 enfants
    - 25 de ces contacts se sont installés soit 45 personnes
    - 17 projettent de s'installer dans l'année
    - 12 se sont installés sur d'autres territoires
    - 16 n'ont pas répondu à la relance
  - 17 appels de personnes récemment installées
- Collaborer avec l'ensemble des acteurs de l'accompagnement pour le suivi des porteurs de projets: Pépinière 2 cube, la CAE "l'Elan", l'incubateur ESS "le décapsuleur", Aliso et Téla, Pôle emploi Aubusson, Pays Sud creusois, MEF, Creuse Tourisme, les chambres consulaires
  - Rendre pérenne son installation
    - Questionnaire auprès des nouveaux arrivants
    - Soirée accueil des nouveaux arrivants le 07/10/2021: 70 adultes, 10 enfants présents- 107 courriers et 70 mails envoyés

### VOLET 5 : GOUVERNANCE :

- Comité de pilotage le 01/12/2021 ;
- 2 groupes de travail de la commission « Accueil »:
  - logements vacants 25/02/2021
  - culture de l'accueil - 06/04/2021 et 08/06/2021
- Participation aux séminaires "accueil", organisés par le GIP Massif Central les 22 et 23 septembre 2021.



## LES CHIFFRES CLÉS DU SERVICE DAT 2021 (indicateurs)

- > 3 ETP sur le service ;
- > 1 révision allégée du PLU aubusson finalisée ;
- > 1 dispositif DOREMI mis en place ;
- > 142 DIA traitées ;
- > 31 porteurs de projets économiques reçus ;
- > 65 enfants qui mangent local dans les cantines par l'accompagnement de la communauté de communes ;
- > 1 vingtaine de producteurs locaux valorisés ;
- > 3 contrats Etat, Région, CD23 permettant le financement d'actions sur le territoire et un en cours (Territoire d'Industrie) ;
- > 87 contacts « entrées de territoire, primo accueil » ;
- > 26 installations (45 personnes) ;
- > soirée accueil avec 80 personnes.

## LES ACTIONS PHARES DU SERVICE DAT 2021

- > soirée accueil des nouveaux arrivants en 10/2021 en présence de 80 personnes ;
- > Lancement du dispositif DOREMI avec apéro et petit déj artisans;
- > 1ères zones commercialisables pour la fibre à Aubusson avec pose du 2è et 3è NRO;
- > Aubusson et Felletin désignées « Petites Villes de Demain » avec une convention tripartite pour encourager les projets de revitalisation des centre-bourgs
- > Des outils « Accueil » développés et au service du renforcement de la Culture de l'Accueil;



*Réunion des secrétaires de mairies*

## PERSPECTIVES 2022

### > Développement Economique

- Accompagner les projets des entreprises et des communes
- Vendre le dernier lot de la ZA Ouest du Mont
- Poursuivre le développement des filières et notamment accompagner l'ouverture de la Villa Chateaufavier et la recherche de créateurs
- Suivre le déploiement de la fibre
- Redynamiser le CODEV

> **Contractualisation:** Finaliser le C2RTE et travailler sur les nouveaux contrats Région et fonds européens

### > Habitat/Urbanisme

- Poursuivre les démarches de revitalisation de centre bourg dont PVD
- Poursuivre la réflexion sur la rénovation de l'habitat au travers du programme DOREMI
- Suivi du comité de pilotage du PIG

### > Énergie

- Suivre la mise en place du dispositif Rénov'23
- Suivre les stratégies ENr dont l'opération "Massif Central en Transition" et faire émerger un potentiel de production Enr

### > Accueil

- Poursuite du cycle de rencontre secrétaire de mairie avec 2 rendez-vous
- Participation au comité technique des programmes en cours: Programme alimentaire Territorial porté par l'agence d'accueil et d'attractivité , « fabrique de territoire » porté par le réseau Téla, « le foncier agricole » porté par le PNR de Millevaches
- Travailler sur les potentiels d'installations prioritaires : secteur de la rénovation du bâtiment et secteur médico-social
- Diffuser les offres d'activités sur plusieurs événements et le flyer « Venez vivre dans le sud Creuse »
- Accompagnement des candidats à l'installation, notamment les créateurs de la Villa Chateaufavier
- Nouvelle soirée accueil en automne 2022
- Travailler sur la réponse au prochain appel à projet « accueillir en Massif Central »

## 3-2 ENVIRONNEMENT

### Objectifs :

Le service environnement est dédié à la mise en œuvre de la compétence obligatoire GEMAPI et de la compétence SPANC.

Compte tenu de l'importance et l'omniprésence de la ressource en eau du territoire tant pour définir la haute qualité environnementale du territoire que pour assurer de nombreux usages locaux, la Communauté de communes Creuse Grand Sud souhaite porter une véritable politique « eau ».

Les enjeux locaux actuels inhérents à cette ressource naturelle sont d'importance croissante et ils exigent une prise en compte particulière.

### Missions :

Le service intervient à plusieurs niveaux :

1. La conception, la coordination et la mise en œuvre de programmes de gestion des cours d'eau à cohérence hydrographique (travaux, études, assistance à maîtrise d'ouvrage, communication, etc.).
2. La réalisation des missions de contrôles, de suivi et d'accompagnement des usagers pour le Service Public d'Assainissement Non Collectif.
3. Une mobilisation interne à la collectivité pour une assistance aux services techniques et aménagement et pour des missions de SIG.
4. Une mobilisation externe pour apporter un soutien d'ingénierie au territoire et à des structures tiers, ce dans le cadre des compétences « eau », de l'environnement et du SIG.

## L'ÉQUIPE :

### Les agents composant le service en 2021

Louis CAUCHY – Directeur du service  
 Pierre SURRE – Chargé de mission GEMAPI *en poste jusqu'au mois de juin 2021*  
 Florine MERELLE – Chargée de mission GEMAPI *en poste à compter du 15 octobre 2021*  
 Leslie MATABON – Chargée de mission GEMAPI *en congés maternité à compter du mois de juin 2021*  
 Clémence KOTZMNANN – Coordinatrice projets *en poste à compter du 15 octobre 2021*  
*Trois stages d'études accueillis en 2021 dans le service dont un stage long (6 mois)*

Public(s) visé(s)	Propriétaires riverains des cours d'eau, exploitants agricoles, communes
Partenaires réguliers	Communes de l'EPCI et des bassins versants concernées par les programmes de gestion GEMAPI, SIAEP, Agence de l'Eau Loire-Bretagne, Conseil Départemental de La Creuse, Région Nouvelle Aquitaine, Fédération de Pêche de Creuse, Parc Naturel Régional, Syndicat la Lac de Vassivière
Date(s) des commissions, conférences des maires, groupes de travail...	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réunions de la commission « eau » :                      31 mai 2021 à Moutier-Rozeille pour travailler sur l'instauration de la taxe GEMAPI                      25 octobre 2021 à La Villetelle pour travailler sur la réorganisation du SPANC et la participation au contrat territorial des Hautes Vallées du Cher</li> <li>Réunion du comité de pilotage du contrat Creuse amont le 13 décembre 2021</li> </ul>

## SYNTHÈSE DES ACTIVITÉS 2021

- Mise en œuvre effective des programmations de travaux GEMAPI
- Actions complémentaires aux travaux sur cours d'eau : *études, assistance à maîtrise d'ouvrage, sensibilisation, etc.*
- Coordination du contrat Creuse amont : *mobilisation des partenaires, reporting, communication, etc.*
- Travaux préparatoires à la mobilisation de la taxe GEMAPI
- Suivi de la prestation dédiée au SPANC et des programmes de réhabilitation
- Missions d'assistance technique pour le syndicat le Lac de Vassivière et plus ponctuellement pour d'autres structures extérieurs et en interne

## Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations : volet opérationnel

En 2021, l'activité du service a été largement concentrée sur la mise en œuvre des programmes opérationnels des contrats « Creuse amont » et « Sources en action ».

-> Programmations de travaux « 2020 » menées avec retard, 170 k€ d'investissements dédiés à des travaux de restauration et de protection des cours d'eau.

-> Programmations de travaux « 2021 », 220 k€ d'investissements complémentaires dans la continuité des précédentes réalisations.

-> Trois stages d'études pour des missions d'analyses, de diagnostics et de recherches : zones humides, zones d'expansion des crues, hydrologie, etc.

-> Missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'accompagnement de dossiers GEMAPI et actions de communication développées.

Le service intervient de façon mutualisée pour la réalisation de l'ensemble des opérations GEMAPI menée à l'échelle de son périmètre d'intervention et dans le cadre des différents contrats de rivière : mobilisation des prestataires, marchés publics communs, suivis des chantiers et administratifs, etc.



*Restauration des ripisylve sur le cours d'eau de La Vergne à Gentioux*

## Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations : volet gouvernance

En 2021, les activités liées à l'exercice de la compétence GEMAPI ont été aussi dévolues à l'organisation et gestion de la compétence.

-> Organisation territoriale pour une couverture cohérente de la compétence GEMAPI à l'échelle du territoire de l'EPCI **et** à l'échelle hydrographique. Animation de partenariats :

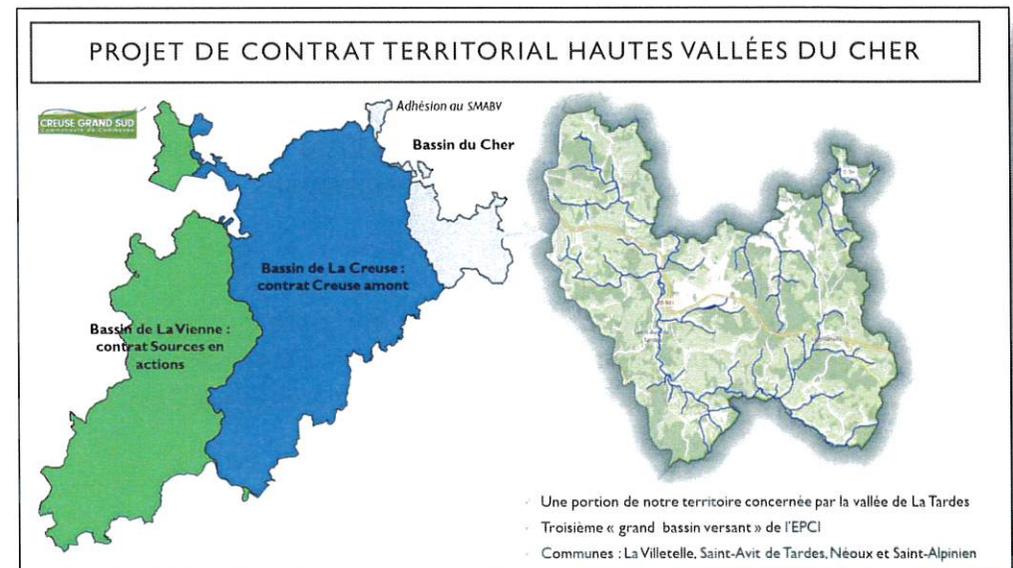
- avec les Communautés de communes Marche et Combraille en Aquitaine et Haute Corrèze Communauté le contrat Creuse amont
- avec la Communauté de communes Marche et Combraille en Aquitaine pour le contrat des Hautes Vallées du Cher,
- avec les coordinateurs du contrat Sources en action pour
- avec le SMABV pour garantir au syndicat une parfaite cohérente hydrographique au syndicat de La Voueize

-> Gestion financière de la compétence : instauration de la taxe GEMAPI à compter du 01 01 2022.

-> Moyens humains à déployer pour la conduite de la compétence : la gestion des ressources humaines du service est un point important (accueil de stages, remplacement des départs, réorganisation des missions, accueil d'un VTA, etc.).



*Signature du contrat VTA avec la Préfecture en octobre*



*Présentation lors de la commission « eau » du 25 octobre 2021*

## Service Public d'Assainissement Non Collectif

Si le SPANC est assuré pour la plus grande partie de ses missions par une prestation, la Communauté de communes assure aussi un ensemble de tâches importantes en interne : *communication, gestion des réclamations, accompagnement spécifique*.

En 2021 :

-> 473 contrôles du SPANC (*dont 94 contrôles de vente*)

-> taux de conformité : 35 %.

-> dépenses totales pour la prestation : 36 831,41 € TTC.

-> Achèvement et solde du programme d'aides « 2015/2018 » : 125 ANC réhabilités, relai assuré par le programme « 2019/2021 »

-> Mobilisation pour accueillir et accompagner un projet tuteuré d'étudiants du LMB de Felletin : *étude technico-commerciale relative aux opportunités de travaux de réhabilitation et réalisation d'une base de documents de communication*.

-> Un travail de fond pour construire le futur projet de service dans la perspective d'une reprise en régie complète du service en 2022.

-> Deux délibérations relatives au SPANC ont été prises en 2021 : révision des tarifs de redevances et ajustement des périodicités des contrôles.

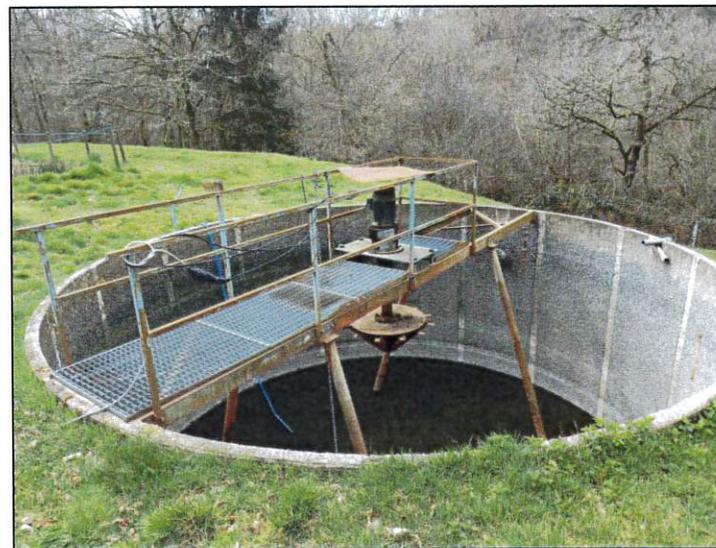
## Autres activités du service environnement en 2021

Un ensemble de dossiers complémentaires à la GEMAPI et au SPANC ont vocation à faire partie des missions du : suivi des sites Natura 2000 du territoire, projet de territoire de la collectivité, etc. La question du transfert des compétences « eau » constitue aussi un dossier majeur avec une prise en main effective prévue en 2022

Le service intervient à titre ponctuel pour fournir aides et conseils techniques en interne (SIG, montage dossier loi sur l'eau, urbanismes, etc.)

Le service est aussi mobilisé en externe :

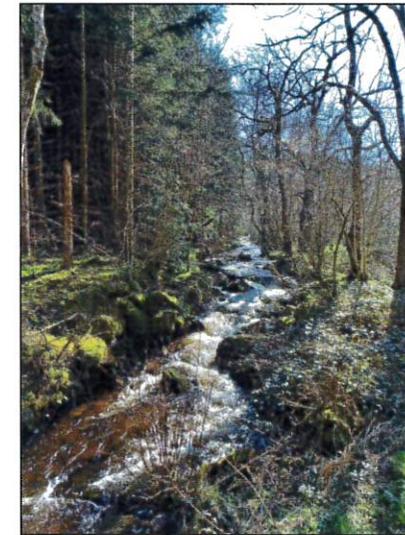
- > Assistance technique au Syndicat la Lac de Vassivière pour le programme de rénovation de l'assainissement représentant 20 demi-journées
- > Assistance aux communes de Saint Quentin La Chabanne et Aubusson pour le lancement et suivi des Schémas Directeurs AEP
- > D'autres dossiers suivis plus ponctuellement



*Installation d'assainissement du lac de Vassivière hors service*

## LES CHIFFRES CLÉS 2021 DU SERVICE ENVIRONNEMENT

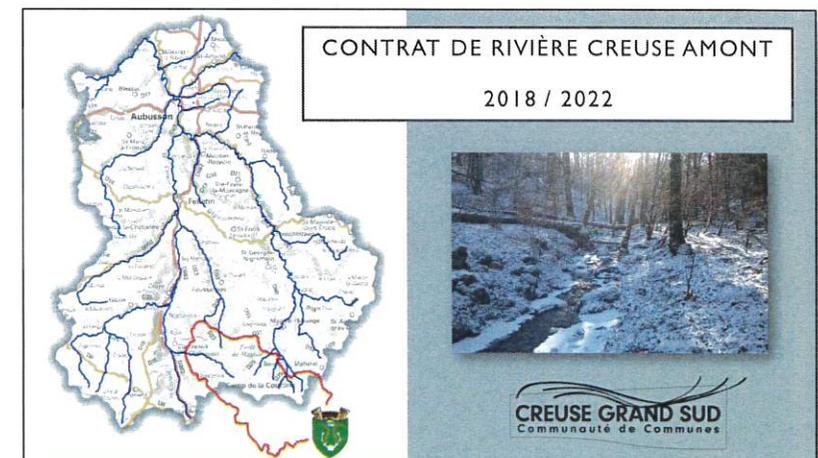
- **3,5 ETP** mobilisés (salariés et stages 2021) dont 1 VTA
- **173 k€** d'investissements pour des travaux sur cours d'eau au titre de la programmation 2020
- **220 k€** d'investissements pour des travaux sur cours d'eau au titre de la programmation 2021
- **473 contrôles** d'ANC
- **45 987 €** de recettes de redevances du SPANC
- **11 dossiers** de demandes de subventions déposés
- **11 dossiers** de versement de subvention sollicités
- Plus de **20 conventions** de partenariats établis
- **58 réunions** et temps de travail dédiés à la coordination du contrat Creuse amont
- **35 réunions** techniques dédiées aux opérations du contrat Creuse amont



*Restauration des berges du Gourbillon*

## LES ACTIONS PHARES DU SERVICE EN 2021

- Présentation du contrat Creuse amont et du partenariat établi avec le Camp militaire de la Courtine à la ministre des armées le 25 02 2021
- La mobilisation du dispositif Volontariat Territorial en Administration au sein du service et le recrutement d'une coordinatrice projets
- Un temps de travail interne dédié au dossier Prévention des Inondations avec l'aide de 3 stages d'étude
- Le dépôt du dossier « loi sur l'eau » pour le projet d'aménagement du plan d'eau de Féniers
- L'instauration de la taxe GEMAPI
- La validation du principe d'une reprise en régie complète du SPANC et de la participation au contrat des Hautes Vallées du Cher
- Le renouvellement du label sites « Rivières Sauvage » pour la Gioune



*Présentation du contrat Creuse amont et du partenariat construit avec le Camp Militaire*



## PERSPECTIVES 2022

### GEMAPI

- Poursuite et finalisation des programmes d'actions des contrat Creuse amont et Sources en actions
- Solde, bilan et évaluation du contrat Sources en actions et lancement de la phase de renouvellement (*mise à jour du diagnostic des cours d'eau*)
- Lancement de la phase opérationnelle du contrat des Hautes Vallées du Cher sur l'est de l'EPCI
- Mobilisation de la taxe GEMAPI avec création d'un budget annexe

### SPANC

- Fin de la prestation en milieu d'année, finalisation du projet de service et reprise en régie complète

### AUTRES DOSSIERS

- Validation d'une méthodologie de travail et lancement de la mission relative au transfert des compétences « eau »
- Accompagnement des Communes dans leur SD AEP
- Poursuite de l'accompagnement du syndicat le Lac de Vassivière
- Dépôt des PLU d'Aubusson et de Felletin sur le Géoportail de l'Urbanisme (*finalisation de la mise à jour CNIG*)

### RESSOURCES HUMAINES

- Réorganisation du service dans la perspective de l'évolution des dossiers et des missions du service
- Renforcement ponctuel par l'accueil et encadrement d'un stage longue durée
- Recrutement d'un technicien SPANC/GEMAPI

## 3 - 3 SERVICE PUBLIC D'ELIMINATION DES DECHETS

### Objectifs :

Le service public d'élimination des déchets et à la responsabilité d'assurer la collecte, le transport et le traitement des déchets de ménages et assimilés

Au-delà de principes initiaux d'hygiène et d'environnement, les enjeux actuels relatifs l'énergie, à l'économie circulaire ou au coût des matières premières et du transport font de cette thématique un sujet particulièrement important pour le territoire.

### Missions :

Le service intervient à plusieurs niveaux :

1. La collecte en régie des ordures ménagères et des recyclables
2. La collecte en déchetterie sur les sites des Alluchats et du Thym et en point d'apport volontaire
3. La planification et l'organisation des processus de transport et de reprise en vue d'assurer l'ensemble des traitements appropriés à chaque flux de déchets et optimiser la valorisation des matières
4. La gestion technique, administrative et financière du service

## L'ÉQUIPE :

### Les agents composant le service en 2021

Laurent MERCIER-BERVIALE – Directeur du service  
Romain DELPATRIE – Chef d'équipe des tournées OM  
Sébastien CAILLAUD – Chef d'équipe déchetterie  
Laurent LASKOWSKI – Coordinateur technique

Une équipe technique de 12 agents (chauffeurs, ripeurs, gardien de déchetterie, etc.)  
*Et 8 agents de remplacement en 2021*

Public(s) visé(s)	Habitants du territoire, commerçants, usagers d'espaces et bâtiments publics, entreprises
Partenaires réguliers	Communes de l'EPCI, prestataires historiques (SUEZ, Mineris, Corrèze Fertil', etc.), Eco organismes, CITEO, Court-Circuit, services régionaux (Région, DREAL, DRIRE, etc.), autre EPCI et syndicats compétents
Date(s) des commissions, conférences des maires, groupes de travail...	<ul style="list-style-type: none"><li>• Réunions de la commission « déchets » le 7 juillet 2021</li></ul>

## SYNTHÈSE DES ACTIVITÉS 2021

- Renouvellement des marchés
- Réalisation des missions du service
- Construction d'un partenariat avec Limoges Métropole
- Préparation au futur passage à l'Extension des Consignes de Tri
- Conduite des réflexions de fond pour l'avenir de la compétence

## Organisation technique et indicateurs 2021 : la collecte

-> Collecte en régie des Ordures Ménagères, Recyclables Secs et cartons dans le cadre de tournées

-> Collecte en Points d'Apport Volontaire pour le verre et les Recyclables Secs par des prestataires

### Récapitulatif des tonnages collectés en 2021 :

- Ordures Ménagères Résiduelles : **2 942 t** (- 139 t)
- Recyclables Secs (sacs jaunes) : **419 t** (- 20 t)
- Recyclables Secs (PAV) : **112 t** (+ 7 t)
- Verre : **413 t** (- 7 t)

-> Collecte des encombrants : prestation Court-Circuit sur 15 Communes en 2021

- 1 320 km de transport
- 380 h de travail
- 312 tas ramassés

-> les autres déchets collectés sont les apports en déchèterie

-> Pour assurer les collectes en régie, un parc de véhicules est dédié :

- 4 camions bennes BOM (benne ordure ménagère)
- 1 fourgon
- 1 fourgonnette
- 1 chariot élévateur (location pour la déchetterie du thym)



jour	semaine 1	semaine 2
	TOURNEES / autres missions	TOURNEES / autres missions
LUNDI	ST SULPICE	C1
	VILLE AUBUSSON	VILLE AUBUSSON
	lavage BOM	FAUX LA MONTAGNE
	collecte cartons	collecte cartons
MARDI	entretien des équipements	entretien des équipements
	VALLIERE	RS MOUTIERS
	FELLETIN C8	FELLETIN C7
	BOURG PLATEAU	BOURG PLATEAU
MERCREDI	collecte cartons	collecte cartons
	entretien des équipements	entretien des équipements
	VILLE AUBUSSON	VILLE AUBUSSON
	FELL RSC7	FELL RSC8
JEUDI	VILLAGE	VILLAGE
	collecte cartons	collecte cartons
	entretien des équipements	entretien des équipements
	C1 RS	RS ALLEYRAT
VENDREDI	VALLIERE 1	VALLIERE 2
	lavage BOM	C5
	collecte cartons	collecte cartons
	entretien des équipements	entretien des équipements
VENDREDI	VILLE AUBUSSON	VILLE AUBUSSON
	FELL C9	FELL C9
	BOURG PLATEAU	BOURG PLATEAU
	collecte cartons	collecte cartons
VENDREDI	entretien des équipements	entretien des équipements

tournées hebdomadaires

## Organisation technique et indicateurs 2021 : le transport et le traitement

-> Les collectes des Ordures Ménagères et des Recyclables Secs sont regroupées sur un quai de transfert (site du Thym)

-> Puis elles sont transportées vers les centres de traitement dans le cadre d'une prestation spécifique de transport assurée par Corrèze Fertil'

Les Ordures Ménagères Résiduelles sont évacuées et traitées à la Centrale Energie Déchets de Limoges Métropole



Année 2021	OMR		RS		FACTURATION
	Rotations	Tonnes	Rotations	Tonnes	
janvier	14	218,00	3	24,400	63 479,61 €
février	12	213,20	5	43,320	30 838,20 €
mars	14	237,32	4	29,800	1 691,16 €
avril	16	251,32	7	47,560	36 782,19 €
mai	12	205,34	4	31,540	29 592,81 €
juin	15	266,96	4	34,180	37 722,95 €
juillet	16	283,14	5	40,860	40 161,75 €
août	15	267,00	4	29,060	37 689,24 €
septembre	11	212,44	3	33,940	31 832,12 €
octobre	16	290,04	3	41,660	42 567,70 €
novembre	15	259,52	2	23,400	37 823,33 €
décembre	14	237,62	3	39,000	35 696,32 €
	<b>170</b>	<b>2941,9</b>	<b>47</b>	<b>418,72</b>	<b>425 877,38 €</b>

Les Recyclables Secs sont évacués vers un centre de tri (Saint-Sylvain Bas Le Roc puis Poitiers pour l'année 2021)

Récapitulatif de la prestation de transport OMR et RS 2021

## Organisation technique et indicateurs 2021 : les déchetteries

-> Deux déchetteries sont ouvertes aux habitants du territoire : le site des Alluchats (Faux-la-Montagne) et le site du Thym (Moutier-Rozeille)

-> Accès gratuits et horaires harmonisés

-> Chaque nature de déchet fait l'objet d'une reprise et d'un traitement spécifique, développement des partenariats pour optimiser les reprises et les valorisations des déchets :

-> En attente des données du prestataire SUEZ pour les indicateurs 2021



Site des Alluchats

Catégories	Filière de reprise	Prestataire pour le transport et/ou traitement
Encombrants, tout venant, Déchets Industriels Banals (DIB)	K2 / GOURNAY (Centre d'Enfouissement)	SUEZ
Mobiliers Usagés	ECO MOBILIERet retirié vers 3 flux (métaux / DIB / bois)	SUEZ
Ferrailles/métaux	SIRMET	SUEZ
Déchets verts	Centre de compostage de Bessine sur Gartempe	SUEZ
Cartons	SMURFFIT	SUEZ
Gravats	Carrières du Thym - Fayolles	SUEZ
Bois	EGGER-ROL	SUEZ
Ampoules tubes néons	RECYCLUM Ecosystem	SUEZ
DEEE	ECOLOGIE	LBAP transport en sous-traitance de SUEZ
Pneus	PROCARD LIAPUR	SUEZ
Piles	COREPIL	SUEZ
DIS/DAS - DMS	APROVAL	SUEZ
Déchets agricoles (uniquement collectés aux Alluchats)	ADIVALOR	ADIVALOR (convention)
Huiles usagées	PICOTY	PICOTY (convention)

## Données financières 2021

-> D'importantes dépenses de fonctionnement = 1 397 515 €, avec comme principaux postes :

- Les contrats de prestations pour le transport et le traitement des déchets (**1 157 153,66 €**)
- L'entretien du parc de véhicules (**71 687,91 €**)
- La fourniture de carburant pour les véhicules dédiés à la collecte (**52 241,12 €**)
- Les locations du site du Thym et des matériels (**48 766,68 €**)

-> Associées à des moyens humains dédiés importants = 569 685 € et de frais de structures ou « frais support » non identifiés

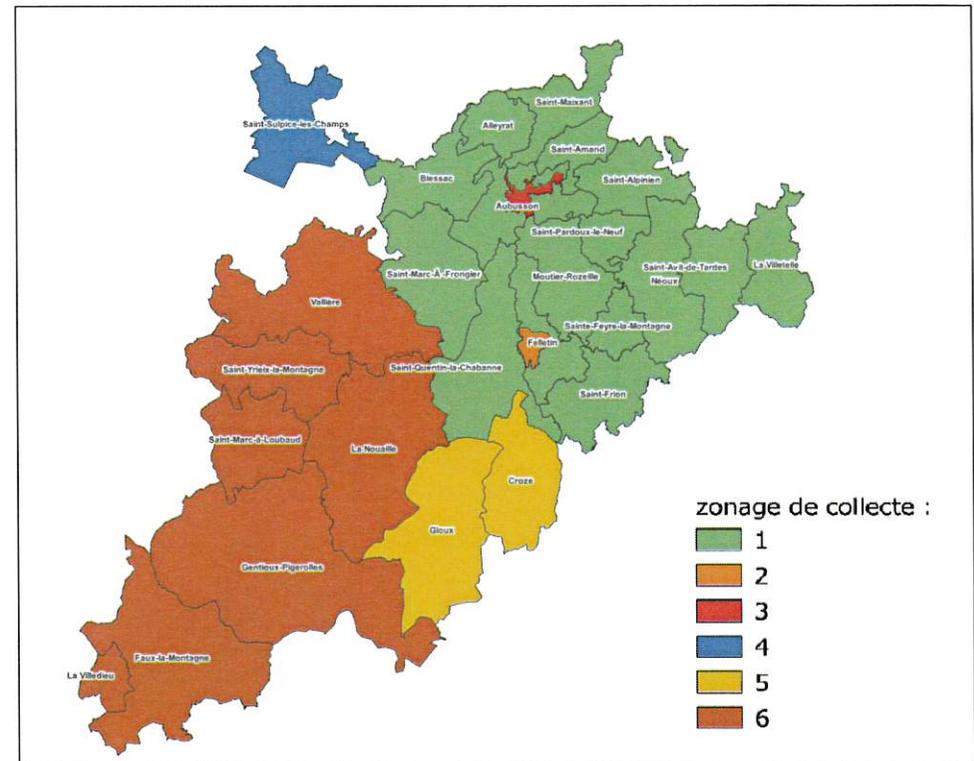
*Mais*

-> Des recettes conséquentes issues de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) : 1 766 265 €. La TEOM fait l'objet d'un zonage spécifique liée à la collecte

-> Des recettes complémentaires liées à la vie du service = 241 024 €, avec comme principaux postes :

- Les valorisations financières des organismes repreneurs (**125 450 €**)
- Les aides CITEO (**73 533 €**)

Des dépenses d'investissement très limités liées à l'acquisition de bacs et d'un conteneur maritime (16 500 € environ) et largement soutenues par des recettes DETR



## LES CHIFFRES CLÉS 2021 DU SERVICE DECHETS

- **14,5 ETP** mobilisés
- **1 967 k€** de dépenses de fonctionnement hors « frais support »
- **2 000 k€** de recettes de fonctionnement
- **2 942 t** d'OMR collectées
- **531 t€** de Recyclables Secs collectés
- **413 t** de verres collectés
- **217 rotations** de transport pour l'évacuation des OMR et RS
- **46 912 l** de Gazole consommés pour les collectes en régie
- **1** réunion de la commission déchet



*Arrivée du conteneur à la déchèterie du Thym*

## LES ACTIONS PHARES DU SERVICE EN 2021

- Partenariat avec Limoges Métropole pour l'utilisation des infrastructures de tri et traitement OMR
- Le développement des partenariats pour optimiser les reprises et valorisations
- La préparation au passage à l'Extention des Consignes de Tri
- L'acquisition d'un conteneur maritime pour un projet de revalorisation Court-Circuit
- L'acquisition de 100 nouveaux bacs de collecte pour le renouvellement des équipements



## PERSPECTIVES 2022

### Le service doit faire face à des enjeux :

- Réglementaires liées aux politiques nationales, régionales et aux évolutions en cours
- Locaux liés à l'absence d'équipements locaux départementaux pour le traitement des déchets
- Financiers pour garantir la qualité de service dans un contexte où des investissements structurants majeurs sont à prévoir à courts et moyens termes tendant que les coûts de traitement et de transport sont appelés à fortement évoluer

### Pour cela les principaux axes de travail en 2022 seront :

- La reconduction des lots du marché en cours
- La reconduction de la convention de partenariat avec Limoges Métropoles
- Le dépôt du dossier de candidature pour la mise en place de l'Extension des Consignes de Tri et son déploiement en seconde partie d'année 2022,
- Un travail structurant sur l'avenir de la compétence « traitement » et la recherche d'un exutoire alternatif pour le flux des OMR
- La poursuite des contractualisations et le renfort des partenariats pour réduire les flux non valorisés
- La poursuite des investissements nécessaires

### Au-delà, d'autres réflexions seront à conduire en 2022 :

- La mise en place du PLPDMA
- L'amorce d'actions pour se rapprocher de « l'objectif zéro déchet » dans un contexte d'économie circulaire
- La recherche d'un partenariat pour traiter les fermentescibles et ligneux des déchetteries
- Le recrutement d'un agent dédié à des missions de prévention, d'animation et de sensibilisation
- La préparation à l'obligation de collecte de bio déchets à compter de l'année 2013

## 3-4 VOIRIE

### Objectifs :

Création, aménagement et entretien de la voirie d'intérêt communautaire. L'intérêt communautaire porte sur les liaisons entre deux communes, les liaisons entre routes départementales, les dessertes d'activités majeures à caractère économique ou touristique. La voirie intercommunale représente un linéaire de 192 Km.

### Missions :

Le service **VOIRIE** assure en régie l'entretien et la gestion des points suivants :

- > l'entretien des chaussées (bande de roulement), fossés et élagages ; contrôle et suivi de l'état des voies ;
- > la tonte des espaces verts des anciennes décharges de la ZAE du Mont et divers terrains des différents bâtiments (ALSH, centre Aquasud, pôle enfance, multi-accueil, etc.) ;
- > le personnel du service VOIRIE effectue également :
  - le dépannage et entretien sur les différents bâtiments du parc communautaire ;
  - le remplacement d'agents au service des Ordures Ménagères ;
  - Des travaux à la demande du service Environnement au niveau des rivières ;
  - L'établissement de tous les documents administratifs nécessaires au fonctionnement du service (DT/DICT, devis, certification de factures, déclaration assureur, etc.).

### L'ÉQUIPE :

**Laurent MERCIER-BERVIALLE : Directeur du service**

**Laurent SEGAUT : Chef d'équipe**

David CHEVALIER : Agent voirie

Florian PALMY : Agent voirie

Jordan PRADELLE : Agent voirie

Matthieu DELARBRE (notamment DT/DICT, devis ...) et Laurent LASKOWSKI (véhicules...)

Les agents composant le service

Public(s) visé(s)

Tous les habitants de Creuse Grand Sud

Partenaires réguliers

Conseil Départemental, Mairies, entreprise du BTP, assureur

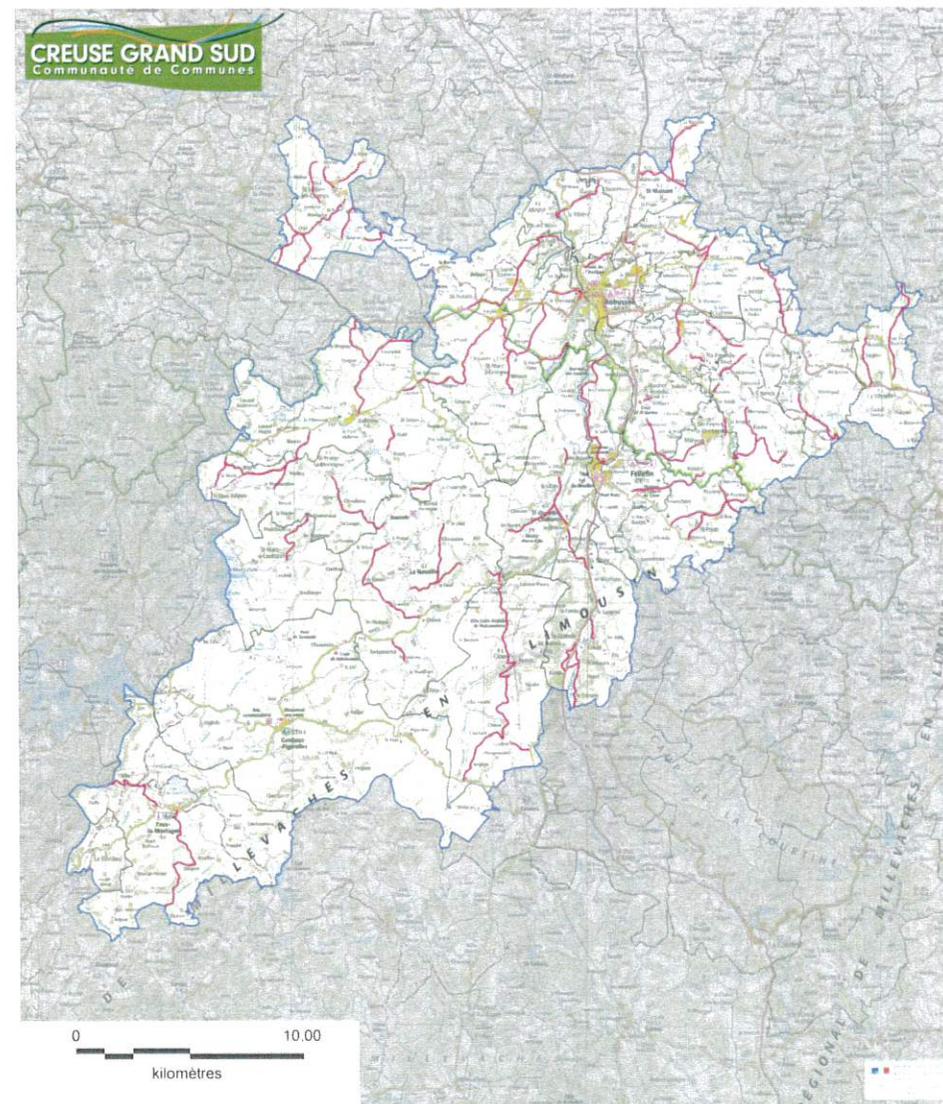
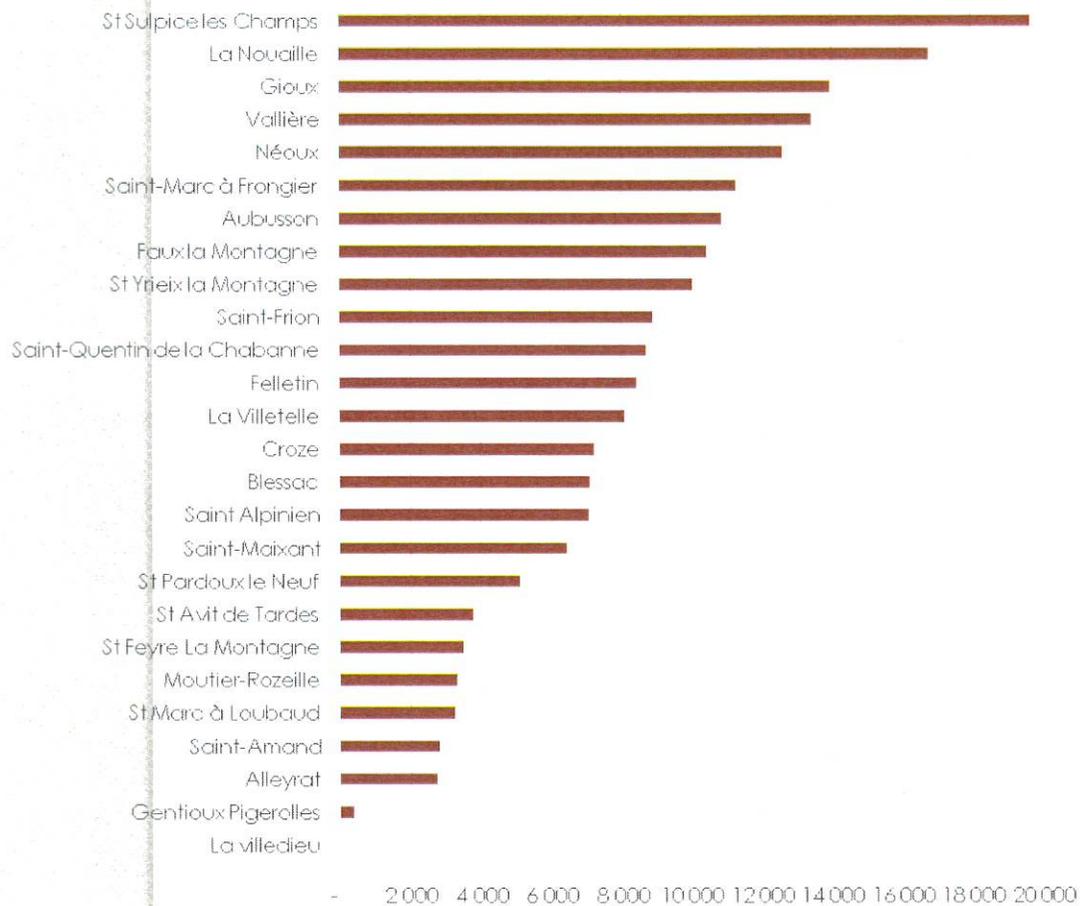
Date(s) des commissions

Le 27 septembre 2021 Thèmes abordés Etat du matériel roulant et état des lieux de la voirie intercommunale

## VOIRIE d'INTERET COMMUNAUTAIRE

► Nombre total de mètres linéaires : 205 929 ml

mètres linéaires de route par Commune



## ORGANISATION GÉNÉRALE

### a. Moyens humains :

Le service VOIRIE fait partie des Services Techniques, l'équipe est composée normalement de 4 Équivalents Temps Plein (ETP) qui assurent la régie, auxquels viennent s'ajouter les services techniques d'ingénierie (Matthieu DELARBRE et Laurent LASKOWSKI) et administratifs de la collectivité. Cependant, le service a beaucoup connu d'arrêts maladie et en fin d'année ne disposait plus que de 2 ETP.

De plus, le service a effectué des remplacements au service des Ordures Ménagères pour un total de 1400 h, soit l'équivalent de presque 1 an pour un ETP.

### b. Moyens matériels :

- > **Locaux** : les services opérationnels sont basés dans les ateliers situés avenue d'Auvergne à Aubusson.
- > **Matériel roulant** : 1 camion plateau grue, 1 camion petit plateau, 1 fourgonnette, 2 tractopelles avec godet et pelle, 1 tracteur équipé d'une épareuse et d'un lamier, 1 micro tracteur de tonte et équipé d'un broyeur.
- > **Matériel divers** : souffleur, tondeuses, débroussailluses, tronçonneuses, tronçonneuses de voirie, compacteur.



## FAITS MARQUANTS 2021

Contraintes dues à la situation sanitaire COVID 19.

### ❖ SUIVI DU PARC DE VÉHICULES DU SERVICE VOIRIE :

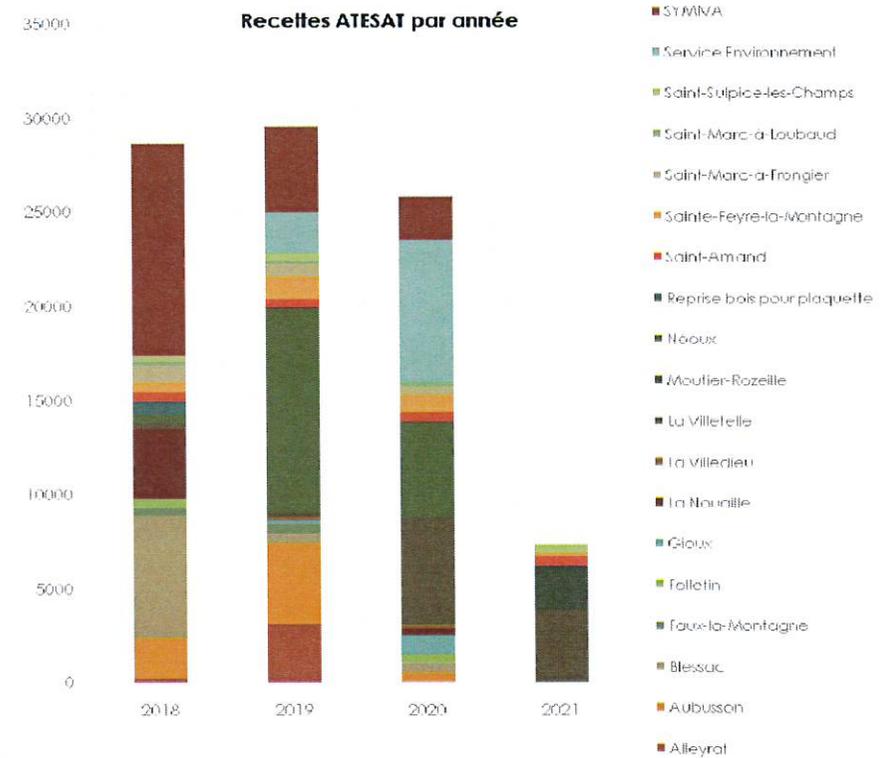
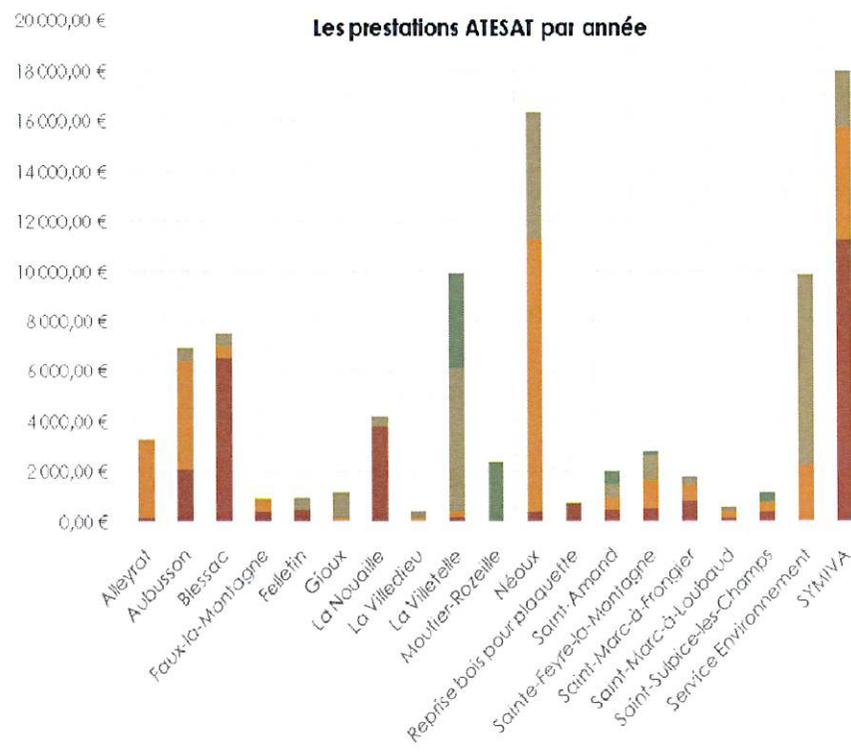
2020 :

Type de véhicule	Marque	Immatriculation	Consommation carburant en litre	Dépense totale par véhicule
TRACTOPELLE	JCB	SANS	1173,54	4 310,80 €
MAXITY	RENAULT	CC-970-ZB	1741,07	1 941,91 €
CAMION GRUE	RENAULT	DG-587-HQ	624,29	5 933,26 €
BIPPER	PEUGEOT	BM-964-MY	488,51	1 150,17 €
TRACTOPELLE	JCB	SANS		181,15 €
TRACTEUR	JOHN DEERE	EA-830-LE	448,51	64,15 €
TRACTEUR	JOHN DEERE	EA-285-JK	3292,22	2 078,04 €

2021 :

Type de véhicule	Marque	Immatriculation	Consommation carburant en litre	Dépense totale par véhicule
TRACTOPELLE	JCB	SANS	1147,87	1 729,93 €
MAXITY	RENAULT	CC-970-ZB	1772,31	2 526,23 €
CAMION GRUE	RENAULT	DG-587-HQ	1370,32	11 079,49 €
BIPPER	PEUGEOT	BM-964-MY	537,75	2 092,34 €
TRACTEUR	JOHN DEERE	EA-830-LE	378,57	64,15 €
TRACTEUR	JOHN DEERE	EA-285-JK	2924,04	5 677,92 €

❖ **L'ATESAT : service en voie d'extinction**



❖ **ORGANISATION DU SERVICE :**

Les agents du service VOIRIE travaillent du Lundi au Jeudi de 7 heures à 12 heures et de 13h30 à 16h30 et 1 vendredi sur deux de 7h à 13h (à l'exception d'un agent qui a un planning adapté). Les horaires d'été sont aussi adaptés en cas de fortes chaleurs.

❖ **LES MARCHÉS PASSÉS :**

Réalisation d'une tronçon de la rue Marcel DESPRES dans la ZAE du Mont à AUBUSSON par l'entreprise EUROVIA pour un montant de 36677,88€ TTC, financés par la DETR.

**INDICATEURS TECHNIQUES**

❖ **VOIRIE – TRAVAUX RÉALISÉS EN RÉGIE :**

02/2021 chantier st pardoux le neuf chaussidoux VI233	03/2021 st pardoux le neuf sortie de champs VI288	08/2021 reprise route VI 284 st sulpice des champs
02/2021 chantier st marc a frongier fossé	05/2021 chantier villemoneix voiture HS	08/2021 reprise virage chabassière
03/2021 chantier moutier rozeille fossé VI224	06/2021 chantier banize commune de la nouaille	09/2021 chantier st sulpice les champs ventena fossé
03/ 2021 st alpinien reprise de chaussée	06/2021 chantier la nouaille valéoux virage	10/2021 chantier chabassière la chassagne traversée



St Pardoux le Neuf VI 233  
reprise de fossé et traversée eau pluviale



St marc a frongier curage fossé VI 207



St Alpinien reprise de chaussée VI 230  
reprise accotement création de saignées



2021.04 chantier moutier rozeille point propre – Avant après



reprise d'un mur de soutènement vi 287 La Nouaille – Avant après



Chabassière la Chassagne traversée

#### ❖ **Autre – TRAVAUX RÉALISÉS EN RÉGIE :**

- Abattage d'un arbre à l'ALSH de Gentioux en février
- Evacuation d'un véhicule Projet Rivière Villemeoneix en mai
- Abattage d'un arbre au gîte de Croze en octobre



*Arbre à ALSH Gentioux -enlèvement débitage arbre suite grand vent*



*Arbre à ALSH Gentioux -enlèvement débitage arbre suite grand vent*



*Evacuation d'un véhicule dans le cadre d'un projet rivière*



*Evacuation d'un véhicule dans le cadre d'un projet rivière*

#### LES CHIFFRES CLÉS DU SERVICE VOIRIE 2021

##### **90 382,59 € de dépenses de fonctionnement hors RH**

- Dont 20 273,42 € de fournitures de voirie et notamment d'enrobé à froid ;
- Dont 35 134,83 € de carburant
- Dont 16 764,72 € d'entretien et réparation du matériel roulant
- **Recettes ATESAT des communes : 7 516 €.**

#### PERSPECTIVES 2022

Le service VOIRIE de la Communauté de Communes Creuse Grand

Sud prévoit à court terme :

- > poursuivre l'entretien des voies :
  - reprise des « nids de poules » sur les différentes VI ;
  - curage de fossés.
- > Quelques chantiers plus importants
- > Réflexion quant au maintien du service ATESAT ;
- > réflexion sur la continuité de la compétence « voirie ».

## 3-5 SERVICE DES SPORTS

### Objectifs :

La pratique du sport et en particulier l'apprentissage de la natation à l'école est devenu une priorité de l'éducation nationale. Inscrite dans le socle commun de connaissances et de compétences, elle établit des paliers et recommande un quota de séances au sein du système scolaire.

Le centre AQUASUD répond à trois objectifs : - l'apprentissage, -les loisirs, - le bien-être.

L'ambition du projet est de permettre, toute l'année, des activités pour tous les âges et pour tous les publics.

### Missions :

La Communauté de communes assure la gestion des équipements définis d'intérêt communautaire : le centre aqua-récréatif, les centres de tir du Combadeau et de Margnat ainsi que le boulodrome. La gestion des centres de tir et du boulodrome est confiée, par convention, à des associations. La Communauté de commune apporte également son soutien au associations sportives au travers de subventions accordées annuellement à plusieurs d'entre elles.

### L'ÉQUIPE :

#### Les agents composant le service en 2021

- ◆ Laurent MERCIER-BERVIALLE : Responsable Technique par intérim
  - ◆ Virginie GUÉNAULT : Responsable des sports par intérim
    - ◆ Muriel NICOUX : Cheffe de bassin
  - ◆ Adeline BRUINSMA puis Angélika GAUDY : Responsable accueil-entretien-technique

#### Le personnel de bassin

- ◆ Ludwig BASSERIE : MNS
- ◆ Thomas BICCHIERAY (Remplacement) : MNS
- ◆ Colette CHAMALY : MNS
- ◆ Nadège JEANDEL (remplacement) : MNS
- ◆ Guillaume LARUE : MNS
- ◆ Nicolas TROUILLET (Remplacement) : MNS
- ◆ Florian ZUCHELLI : MNS

#### Le personnel d'Accueil-Entretien-Technique

- ◆ Agathe ABDERAKMAN (Contrat saisonnier) : accueil-entretien
- ◆ Abdel AHIL : technique-accueil-entretien
- ◆ Nelly DEBORD : Accueil Entretien
- ◆ Corinne GOURSAUD : accueil-entretien
- ◆ Lorraine MARSHALL : entretien
- ◆ Maria MONDINO : accueil-entretien
- ◆ Nathalie PALMY (Remplacement) : accueil-entretien
- ◆ Clémence SAINT-CRICQ (Contrat saisonnier) : accueil-entretien

## Le centre AQUASUD

### ORGANISATION GÉNÉRALE

#### Les périodes d'ouvertures et de fermetures :

Le centre aquatique est ouvert tous les jours de l'année à l'exception des jours fériés et de certaines périodes de fermeture programmées ou occasionnelles. Le centre aquatique a subi la pandémie de la Covid19 et a dû modifier ses jours et horaires d'ouverture en fonction des décisions gouvernementales.

#### **Confinement du 15 janvier au 9 mai :**

Nouveau confinement avec une fermeture totale de l'établissement. La vidange des bassins, l'entretien des locaux et des extérieurs ainsi que des réparations ont été réalisés pendant cette période.

Étant en mode dégradé, certains agents du service piscine sont déployés sur d'autres services de la collectivité.

#### **Ouverture partielle du 10 mai au 8 juin :**

Seuls les publics scolaires et péris-scolaires pouvaient être accueillis, ainsi que des publics dits « prioritaires ».

#### **Déconfinement à partir du 9 juin:**

Réouverture pour tous les publics sans contraintes particulières, et rattrapages de toutes les activités.

#### **Fermeture technique du 15 au 21 juillet**

Panne de la chaudière

#### **Ouverture à partir du 22 juillet :**

Reprise avec la mise en place du Passe Sanitaire, obligatoire pour les agents et les usagers.

#### **Fermeture pour les vacances de fin d'année :**

Les 24, 25, 26 et 31 décembre ainsi que les 1<sup>er</sup> et 2 janvier.

Le centre AQUASUD comptabilise **32 077** entrées sur l'année 2021, tous publics confondus.

### LES ASSOCIATIONS

Plusieurs associations bénéficient de créneaux aménagés. Il s'agit du Canoë-Kayak Club Aubussonnais, de l'Entente Athlétique Aubussonnaise section natation, de la Plongée Sud Creusoise, de l'UNRPA section d'Aubusson et Felletin, des pompiers secteur sud creuse, des gendarmes secteur sud creuse.

Ainsi que Le Cercle des Nageurs Guéretois depuis novembre 2020, afin de dispenser des cours d'enseignement, d'entraînement mais également du sport-santé. Leur présence génère une forte augmentation de la fréquentation mais également une excellente participation financière à hauteur de 6690€.

#### **Il s'agit du groupe de public le plus impacté par la pandémie.**

Les mesures gouvernementales ont bloqué l'accès aux établissements sportifs couverts pour les accueils de loisirs et les structures associatives, du 15 janvier jusqu'au 9 juin.

La colonie de vacances Telligo, installée sur Ahun, a fréquenté l'établissement tout l'été. Il s'agit du seul centre de loisirs présent.

#### **Associations :**

**Fréquentation: - 22% par rapport à 2019**

**Recettes: +123% par rapport à 2019 grâce au CNG**

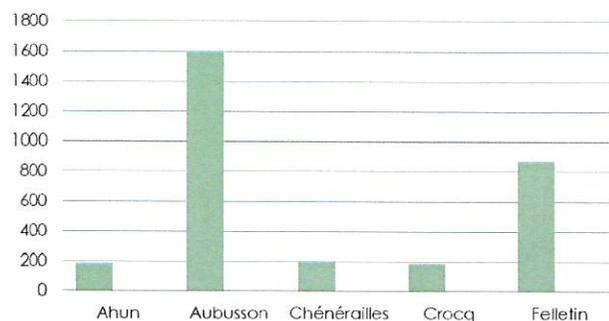


> **Les Lycées – Collèges :**

Le dispositif national du « savoir nager » en 6ème, avec l'accompagnement financier du conseil départemental, permet à chaque enfant scolarisé en 6ème d'accéder à l'apprentissage de la natation. Les collèges d'Ahun, Aubusson, Chénérailles, Crocq et Felletin sont accueillis sur le centre aquatique.

De plus le Conseil départemental a prolongé le dispositif sur l'année scolaire 2020/2021, pour les élèves de 5ème qui n'avaient pu terminer leur cycle natation en 6ème sur l'année scolaire 2020/2021 en raison de la pandémie.

Fréquentation collèges-lycées 2021



Le collège-lycée d'Aubusson et le collège de Felletin fréquentent l'établissement avec d'autres classes également. La fermeture d'une classe au collège de Crocq, ainsi que la fermeture de la piscine le 15 janvier a fortement modifié la fréquentation des collèges-lycées. Ils n'avaient plus l'autorisation d'accéder à la piscine jusqu'à la mi mai.

**Le centre aquatique a accueilli seulement 66% d'élèves par rapport à 2019 et 78% par rapport à 2020. Soit une perte conséquente, en comparaison des autres publics.**

**LES SCOLAIRES :**

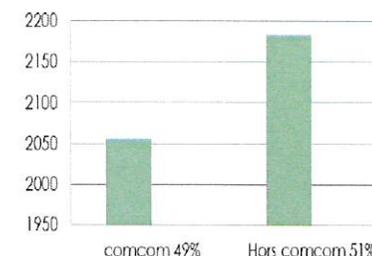
> **Les écoles :**

Le centre aquatique a accueilli 15 écoles primaires de la Communauté de communes Creuse grand sud, et 13 écoles hors communauté de communes dont 2 hors département.

Écoles accueillies en 2021		
Communauté de communes	Hors Communauté de communes	Hors département
Aubusson La clé des champs	Ars	Condat en Combrailles
Aubusson- Saint Louis	Champagnat	Giat
Blessac	Chénérailles	
Felletin	Crocq	
Felletin- ALEFPA	Lavaveix Les Mines	
Gentioux	Magnat	
Gioux	Peyrat la Nonière	
La Nouaille	Saint Chabrais	
Moutier - Rozeille	Saint Georges la Pougé	
Néoux	Sous Parsat	
Saint Alpinien		
Saint Amand		
Saint Avit de Tardes		
Saint Frion		
Saint Maixant		
Saint Marc à Frongier		

2019	7 520 élèves
2020	4 084 élèves
2021	4 239 élèves

Fréquentation écoles 2021



**La fermeture de la piscine le 15 janvier pour près de 4 mois a fortement modifié la fréquentation.**

**La reprise en septembre était plutôt optimiste, mais l'application du protocole scolaire avec une restriction de brassage des classes n'a pas permis d'accueillir toutes les classes.**

## LES ACTIVITÉS :

16 créneaux hebdomadaires sont dédiés aux « Aquas ». La fermeture de la piscine mi-janvier a engendré l'arrêt des activités et par conséquent suspendu les abonnements. Les rattrapages ont eu lieu dès le 9 juin jusqu'au 12 juillet.

### > Les « Aquas »

#### AQUAGYM

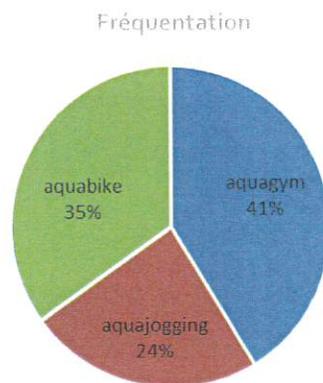
lundi 16h  
Mardi 12h30, 18h  
jeudi 16h  
vendredi 16h

#### AQUABIKE

Lundi 17h  
mardi 19h, 20h  
jeudi 17h, 18h, 19h,  
20h

#### AQUAJOGGING

lundi 18h, 19h  
jeudi 18h  
vendredi 12h30



En raison de la forte demande, les séances d'aquabike sont prioritaires.

Tous les usagers ont bénéficié de séances de rattrapage en juin et juillet sur leurs abonnements de 2020.

La mise en place du Passe Sanitaire en septembre a freiné les inscriptions.

## LES BÉBÉS NAGEURS

L'activité se déroule tous les samedis matins de 10h à 12h.

Le bassin ludique est aménagé avec du matériel pédagogique, des livres de bains proposés par la médiathèque sont mis à disposition dans la pataugeoire.

333 « bébés » de 6 mois à 5 ans révolus ont été accueillis, soit environ 999 personnes. Chaque enfant peut être accompagné par deux adultes. Il s'agit d'un moment de partage parent/enfant et de découverte du milieu aquatique.

L'intervention d'un maître nageur sur cette activité depuis septembre rend cette animation plus attractive et remporte un franc succès.

Total bébés nageurs  
333 contre 281 en 2020



## L'ESPACE BALNÉO :

**Suite aux décisions gouvernementales, l'espace Balnéo a rouvert ses portes le 9 juin 2021, après plus d'un an de fermeture.**

Pour le plus grand plaisir des usagers, jusqu'au 22 juillet et la mise en place du passe sanitaire qui a découragé un grand nombre d'usager. 155% d'usagers de plus qu'en 2020 et 39% par rapport à 2019

## > L'ENSEIGNEMENT

Mis en place à l'automne 2019 l'école de natation et les cours particuliers ont un vif succès, surtout en période estivale. Les cours de l'école de natation sont dispensés les mercredis après-midi et les vendredis en fin de journée.

Les cours particuliers sont répartis en journée en fonction de la demande et de la disponibilité des MNS. Malgré la pandémie, la demande était tellement importante que des créneaux supplémentaires ont dû être rajoutés l'été. Des minis stages étaient organisés du lundi au vendredi . À raison de 4 créneaux par jour avec 3 MNS.

La fermeture de la piscine mi-janvier a engendré l'arrêt de l'école de natation et par conséquent suspendu les abonnements. Les rattrapages ont eu lieu dès le 9 juin jusqu'au 12 juillet, ou en cours particuliers.

Mise en place d'un créneau d'Aquaphobie, pour adultes, à partir de septembre.

1066 séances d'enseignement



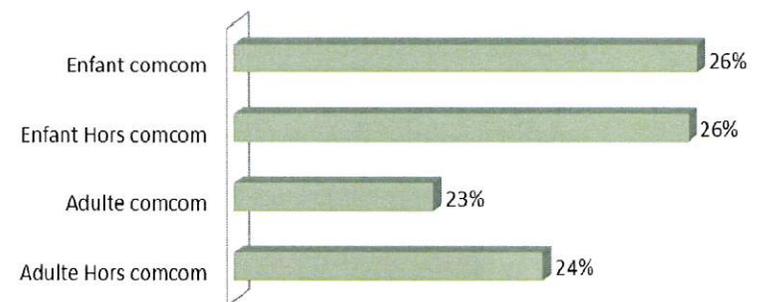
## LE GRAND PUBLIC :

### Répartition de la fréquentation et des ventes :

Dans le cadre de l'ouverture au « public » il n'est pas possible de définir la fréquentation des adultes ou des enfants. Le passage aux tripodes détermine le nombre total d'entrée mais ne fait pas de distinction. C'est pourquoi cette estimation est faite à partir des ventes.

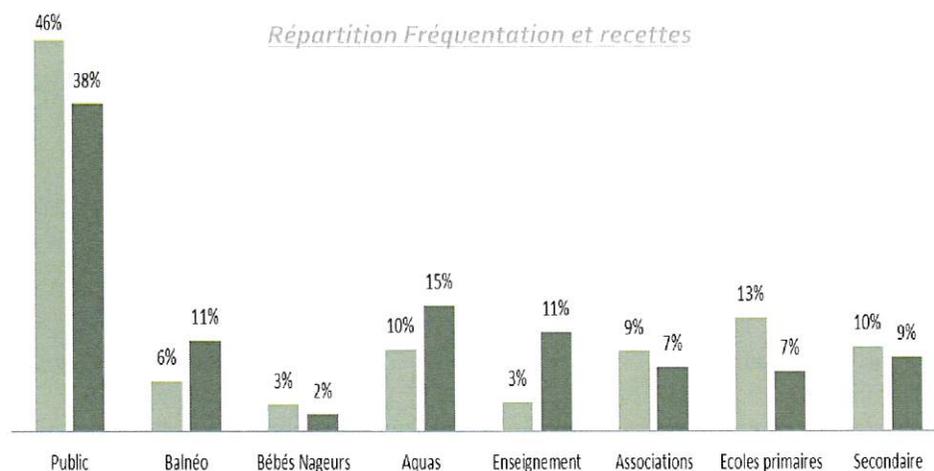
Le diagramme montre un équilibre entre les « publics enfant » ComCom et hors ComCom, ainsi qu'une fréquentation adulte hors ComCom supérieure aux adultes ComCom.

Le rayonnement et l'attractivité de l'établissement dépassent bien la collectivité. 49% des utilisateurs sont des usagers de la communauté de communes contre 51% de l'extérieur.



*Répartition des ventes « public »*

## RÉPARTITION TOTALE SUR 2021 :



Le centre AQUASUD comptabilise 32077 entrées sur l'année 2021, tout public confondu et génère 130 954,35€ de recettes, soit une perte de 43% par rapport à 2019, mais supérieur de 111% par rapport à l'année dernière. Les associations tirent leur épingle du jeu grâce au Cercle des Nageurs Guérétois, et la colonie de vacances Telligo située à Ahun.



La fréquentation du public incluant la balnéo représente 52% des entrées pour 49% des recettes, soit près de la moitié de tous les publics accueillis sur le centre aquatique.

La balnéo représente seulement 6% d'entrées et 11% de recettes sur l'année. Le Passe Sanitaire a fortement influencé cette catégorie d'utilisateurs. La balnéo, les Aquas et l'enseignement sont des actions qui génèrent des recettes importantes proportionnellement à leur fréquentation.

L'enseignement, contrairement à la balnéo et aux Aquas, n'a pas trop souffert de la pandémie. Des cours particuliers ont été dispensés pendant l'été.

Les scolaires, écoles primaires et secondaires, représentent 23% de la fréquentation pour 15% de recettes. Les recettes du secondaire sont plus importantes que le primaire du fait des aides conséquentes du Conseil Départemental pour tous les 6èmes.

## COMPARATIF AVEC 2020 :

2021	Fréquentation	Recettes	2020	Fréquentation	Recettes
Public	14696	50 205,75 €	Public	13486	44 672,60 €
Balnéo	1874	13 918,00 €	Balnéo	1228	8 974,70 €
Bébés Nageurs	999	2 555,00 €	Bébés Nageurs	843	2 209,00 €
Aquas	3061	19 209,00 €	Aquas	3586	20 914,00 €
Enseignement	1066	15 050,00 €	Enseignement	1048	14 580,00 €
Associations	2998	9 734,50 €	Associations	1509	2 903,80 €
Ecoles primaires	4239	8 978,10 €	Ecoles primaires	4084	8 259,60 €
Secondaire	3144	11 304,00 €	Secondaire	3938	15 138,00 €
<b>total</b>	<b>32077</b>	<b>130 954,35 €</b>	<b>total</b>	<b>29722</b>	<b>117 651,70 €</b>

## 3-6 SERVICES DE L'ENFANCE-JEUNESSE

### Objectifs :

Répondre aux besoins des familles en termes de garde des enfants résidant sur le territoire. Créer, maintenir et dynamiser les liens entre les différents acteurs du domaine de l'enfance sur le territoire.

### Missions :

Gestion des structures d'accueil en faveur de la petite enfance, de l'enfance, de l'adolescence et des familles.

Sont concernés : la coordination petite enfance sur le territoire ; les structures multi-accueil ; les relais d'assistantes maternelles ; les maisons d'assistance maternelles ; les accueils de loisirs sans hébergement.

La communauté de communes définit une stratégie d'actions dans ce domaine, formalisée dans une **Convention Territoriale Globale** avec la CAF.

### L'ÉQUIPE :

#### ◆ Béatrice MAHE : Coordinatrice petite enfance RAM

- ◆ Marie-José BOUDIN puis Marie-Paule DENNERY : Directrice de la crèche d'Aubusson
- ◆ Cindy JULIET : Auxiliaire de puériculture (et Adjointe de Direction depuis septembre 2020)
- ◆ Nathalie TESTA : Adjointe de Direction (jusqu'en février 2020) puis Monitrice Éducatrice à partir de septembre 2020
- ◆ Karine ROUINA : Animatrice petite enfance (28h)
- ◆ Claudette SAINTRAPT : Animatrice petite enfance
- ◆ Guillaume PISANI : Animateur petite enfance (24h)
- ◆ Paméla SCHAEFFER : Animatrice petite enfance
- ◆ Marie-Françoise CHAISE : Agent entretien (15h)
- ◆ Lucie LACROIX : Apprentissage CAP
- ◆ Colette CHAMALY : reconversion MNS
- ◆ Sandra TROCME : Directrice ALSH Felletin
- ◆ Adeline FONVIEILLE : Animatrice
- ◆ Émilie CHAGOT : Animatrice
- ◆ Quentin AUCHERE : Animateur (26h)
- ◆ En vacance sur les vacances : Eléonore, Manon, Myrtille, Myriam, Arthur
- ◆ Aline THEVENOT : Directrice ALSH Gentioux
- ◆ Samuel AYOUN : Animateur (28h)
- ◆ Alexis LAMBERT : Animateur (17h)
- ◆ Colette LAGEDAMONT : Animatrice (7h)
- ◆ En vacance sur les vacances : Pauline, Clara, Gwenola, Vincent, Matthéo

## CRÈCHE D'AUBUSSON :

Âge des enfants accueillis :  
de 3 mois à 4 ans

Accueil collectif : 20 places : 16 places permanentes + 4 places occasionnelles dont 1 place d'urgence

Jours et horaires d'ouverture : Du lundi au vendredi de 8h00 à 18h00.

Le pôle multi-accueil est fermé quatre semaines en août, une semaine à Noël, le week-end de l'Ascension, le lundi de Pentecôte et autres jours fériés. Toute fermeture exceptionnelle de la structure est notifiée par voie d'affichage du Multi-Accueil et signalée dans la mesure du possible à chaque famille signataire d'un contrat.

Le Multi Accueil de la Communauté de communes Creuse Grand Sud tend à répondre au maximum à la demande des familles tout en respectant le bien-être des enfants et en offrant un accueil de qualité.

La structure fournit les couches et les repas, sauf le lait maternisé et l'alimentation des moins d'un an.

La structure est organisée sur deux sections, petits (de 3 mois à environ 18 mois) et grands (dès 18 mois) avec deux équipes distinctes. Toutefois les agents sont polyvalents et peuvent, selon les besoins, remplacer ou simplement appuyer un des groupes d'enfants. La cohésion d'équipe passe par un échange riche et fréquent entre les membres de cette même équipe, quelle que soit la section et quel que soit l'âge des enfants. La structure est relativement petite et on peut, de ce fait, fonctionner en étroite collaboration les uns avec les autres.

Au niveau des animations, nous avons le plaisir d'accueillir, une fois par mois, un agent de la médiathèque pour raconter des histoires aux enfants.

La CAF a mis en place une aide financière exceptionnelle pour limiter l'impact de la crise sur les structures.



### Les chiffres clés 2021

207 jours d'ouverture  
50 enfants présents

Subventionnement par la CAF pour l'achat d'un fauteuil d'allaitement au printemps.

	2019	2020	2021
Nombre d'enfants accueillis	65	47	50

### PERSPECTIVES 2022 :

Descendre l'agrément pour l'âge d'entrée à la crèche à 2 mois ½,  
Réactiver des sorties avec les enfants comme le cinéma, la piscine;  
Mettre en place de nouvelles interventions comme l'éveil musical ;  
Inventer et créer des temps conviviaux et d'échanges avec les parents en dehors de l'accueil de l'enfant et de la réunion annuelle ;  
Mettre en place la livraison des repas préparés par le Centre Hospitalier d'Aubusson,  
Poursuite du financement CAF-Fonds Publics et Territoire : investissement concret avec l'installation de jeux extérieurs, d'une cabane pour ranger le matériel extérieur, d'une nouvelle table de change pour la section des bébés et de l'abaissement de deux lavabos pour le lavage des mains des enfants ;

ALSH FELLETTIN

ACTIONS MAJEURES 2021

Publics accueillis  
Sur les mercredis et vacances : 3/12 ans  
Sur les séjours : 7/12 ans et 4/6ans

### Projets d'Animations :

**Vacances d'hiver:** Vacances dans l'espace, comprendre et visualiser le système solaire, reconnaître quelques constellations, fabrication de mobile, memory, peinture sur verre, grand jeu, jeux collectifs....

**Vacances d'avril :** Fermé cause covid.

**Été en « fêtes »** thèmes : Harry Potter, Fête de la musique, Noël en été, carnaval estival, contes et légendes, Olympiades, Disney village/ kermesse Disney.

Sorties poney et baignade à Vassivière.

Intervention musicale, intervention cirque.

**Vacances de Toussaint :** Journée pyjama, journée à l'envers, journée Halloween, atelier cuisine de saison, papier recyclé, réalisation et récolte avec les feuilles d'automne, peinture naturelle, jeu collectifs....

**Mercredi :** Participation aux défis de la transition avec la commune de Felletin (la gestion des déchets, tri, pollution, dégradation des déchets...)

### Séjours :

3 séjours en commun avec l'ALSH de Gentioux en été :

Lathus : 4/7 ans 12 enfants complet

Voutezac : 7/12 ans, 23 enfants sur 24 places (labellisé vacances apprenantes, quasi gratuité pour les familles)

Itinérant Vassivière : 11/14 ans complet

**La CAF a à nouveau pris en compte les effectifs 2019 pour l'année 2021 ce qui a permis de conserver la prestation de service habituelle.**



### PERSPECTIVE 2022 :

Travaux aménagements intérieurs extérieurs via un financement CAF

Maintenir la fréquentation de l'ALSH et offrir un accueil convivial et sécurisant pour les familles.

Formation d'acquisition de compétences dans l'équipe (CNFPT)

### Projets d'animations :

Intervention en arts visuels et plastiques de Cécile Vignau, artiste : découvertes culturelles sur le territoire et ateliers autour des légumes et de la forêt.

Rencontres intergénérationnelles tout au long de l'année

Sorties « découverte du patrimoine local »

Séjours en commun avec l'ALSH de Gentioux-Pigerolles :

Marcillac la Croisille pour les 6/12 ans - 4 jours au printemps

Vendays Montalivet pour les 11/14 ans et 6/10 ans – 5 jours - « Colos apprenantes » en été

### Les chiffres clés

2021

**97 journées d'ouverture**  
(contre 93 en 2021)

107 familles

**149 enfants ont fréquenté l'accueil de loisirs**  
(contre 131 en 2021)

**Provenance des enfants :** Felletin, St Quentin La Chabanne, St Frion, Moutiers Rozeille, Aubusson, St Marc à Frongier, St Pardoux Le Neuf, La Nouaille, Ste Feyre La Montagne, Croze, Gentioux, St Amand, La Chaussade, Chenerailles, Gouzou, Magnat L'Étrange, Néoux, St Yrieix La Montagne.

**1720 journées/enfants**  
(contre 1543 en 2020)



## ALSH GENTIOUX :

### ACTIONS MAJEURES 2021

Publics accueillis  
Sur les mercredis et vacances : 3/12 ans  
Sur les séjours : 7/12 ans et 4/6ans

#### ❖ L'extrascolaire sur les vacances scolaires et mercredi :

##### Projets d'Animations :

Cette année de septembre 2020 à décembre 2021, nous sommes restés sur le thème « Etre curieux de l'autre » car nous n'avions pas pu explorer toutes les facettes de ce thème à cause de la pandémie, les animateurs ont proposé beaucoup d'activités autour de notre thème, activités autour du jardin

##### Les activités et les sorties:

Nos partenariats n'ont toujours pas pu reprendre à cause de la COVID-19, comme :

- > l'EHPAD de Royère de Vassivière (nous avons quand même fait un atelier poterie et atelier jeux de société) ;
- > la médiathèque de Royère.

Athlétisme avec l'EAA tous les mercredis de 9h30 à 10h30 pour les enfants de l'alsh voulant participer le club a fait un tarif préférentiel.

**Les activités :** décoration d'halloween, cuisine, boum d'anniversaire, jeux sportifs, Télémillévaches, ludothèque, prévention routière avec son vélo, le voyage des toi moi nous, stage de diablo, de jonglerie, impression sur tissu, atelier BD et ciné, jeux de société de rôle, arts plastiques, activités manuelles, land art, livre pop up, jeux de société, ....

##### Les sorties :

balade aux cascades d'Augerolles, les sources de la Vienne, Liginac, Cascades des jarauds, Soudeilles, Mont Bessou, la plage, course d'orientation intercentre de loisirs, festival bord de scène, paroles de conteurs

##### Séjours :

2 séjours en commun avec l'ALSH de Felletin :

Lathus : 4/7 ans 12 enfants complet

Voutezac : 7/12 ans, 23 enfants sur 24 places (labellisé vacances apprenantes)

Itinérant Vassivière : 11/14 ans complet

Pour la fréquentation, nous avons eu en moyenne plus de 8 enfants par jour, moyenne qui est en baisse comparé à 2020. La fréquentation des enfants a changé, ils viennent essentiellement sur les matinées avec repas, on peut avoir jusqu'à 14 enfants le matin et 8 l'après-midi.

### Les chiffres clés 2021

#### - La provenance des familles sur les Vacances (37 familles : 58 enfants) :

Gentieux Pigerolles, Faux la Montagne, Vallière, Gioux, St Yrieix la Montagne, La Nouaille, Beaumont du lac, Felletin, St Médard la Rochette et Royère de Vassivière

#### La fréquentation, en moyenne sur les vacances :

- de février : + de 10 enfants par jour (baisse car le séjour à la montagne n'a pas eu lieu)
- de Pâques : 2 enfants par jour mais nous étions seulement ouvert pour le personnel réquisitionné
- d'été : plus de 13 enfants par jour dont les enfants en séjour (19 enfants de 7 à 12 ans au séjour à Voutezac et 7 de 4 à 6 ans à Lathus St Rémy et 12 ados pour le séjour itinérant à Vassivière)
- automne : en moyenne 12,5 enfants par jour, nous avons eu presque 4 enfants en plus par jour par rapport à 2020

#### La provenance des familles sur les mercredis (19 familles : 30 enfants) :

Gentieux Pigerolles, Faux la Montagne, Royère de Vassivière, Gioux, La Nouaille, Beaumont du Lac, Felletin et St Médard la Rochette.



#### PERSPECTIVE 2022 :

##### Projets d'animations :

- > projet jardin, balades en forêt, ateliers : manuel, cuisine, jeux de société, aménagement extérieur dû à la perte de notre arbre ;
- > projet de partenariat avec la Renouée ;
- > reprendre nos échanges avec l'EHPAD et la médiathèque de Royère de Vassivière ;
- > partenariat avec l'association le champs des possibles pour l'abc communale

##### Séjours en commun avec l'ALSH de Felletin

## COORDINATION PETITE ENFANCE

### > Participation à la mise en œuvre de la politique Petite Enfance Creuse Grand Sud qui concerne :

- le multi-accueil intercommunal à Aubusson (20 places) ;
- le multi-accueil associatif Tom Pousse à Faux la Montagne (12 places) ;
- le Lieu d'Accueil Enfants Parents LAEP « Café Toudou » (le mercredi après-midi) ;
- les deux Relais Assistants Maternels itinérants Rou'Doudou et MilleCâlins ;
- ainsi que les 45 Assistantes Maternelles dont 7 exercent en Maison d'Assistants Maternelles.

### MAISONS D'ASSISTANTES MATERNELLES implantées sur le territoire en 2021

	Nb places autorisées par la PMI	Nb d'Assistants Maternelles	Nb enfants accueillis	Nb familles
<b>FELLETIN</b> Les Galoupiots	12	2	18	15
<b>GENTIOUX-PIGEROLLES</b> Au fil des saisons	12	2	9	9
<b>VALLIÈRE</b> Graine de Malice	8	2	11 (à confirmer)	11 (à confirmer)
<b>ST-SULPICE-LES-CHAMPS</b> Petit'Graine	8	1	6	5

## RAM MilleCâlins

### > Fusion des RAM

Il a été proposé de fusionner en 2021 les RAM Rou'Doudou et MilleCâlins au sein de la structure de Clé de Contacts.

## Réseau départemental EAJE

Participation au réseau départemental des Équipements d'Accueil de Jeunes Enfant à la CAF, avec PMI et MSA, environ 4 fois par an.

## Crèche Tom Pousse à Faux-la-Montagne

La gestion de la crèche Multi-Accueil est déléguée par convention à l'association Tom Pousse de Faux la Montagne. Elle dispose de 12 places. Recueil des demandes des familles sur liste d'attente (horaires atypiques, autres particularités). Convention de mise à disposition des locaux. Présence à l'Assemblée Générale.

## Maisons d'assistantes maternelles (MAM)

### Mission d'accompagnement concernant les MAM :

- Soutien, écoute auprès des assistantes maternelles.
- Les visites dans les MAM se font en début d'après-midi (sur le temps des siestes des enfants), avec ou sans rendez-vous, une à deux fois par mois.
- MAM de Felletin : recherche d'une troisième assistante maternelle pour remplacer Nina DUPRE.
- MAM de St-Sulpice-Les-Champs : prêt de mobilier enfants (table et chaises), recherche d'une deuxième assistante maternelle pour remplacer Marion CASSAN-BRICART.
- Plusieurs projets de MAM : accompagnement des porteurs de projets par la Coordinatrice Enfance Jeunesse

## ALSH Pierre Pidance et RAM Rou'Doudou à Aubusson

Dans le cadre du Contrat Enfance Jeunesse, l'association Clé de Contacts gère, par délégation de la communauté de communes, l'ALSH d'Aubusson et le Relais d'Assistants Maternelles Rou'Doudou. L'ALSH, dans les locaux de La Chassagne, peut accueillir jusqu'à 50 enfants.

## 3-7 SERVICE DE LA LECTURE PUBLIQUE

### Objectifs :

- Élaboration d'une stratégie intercommunale de développement culturel,
- Gestion de la médiathèque sur ses 2 sites : Aubusson et Felletin,
- Structuration et animation d'un réseau de lecture publique autour de la médiathèque.

### Missions :

- Promouvoir et développer l'offre culturelle sur le territoire.
- Favoriser l'accès à l'information, former le public à son utilisation.
- Fournir des espaces publics de rencontre.
- Mettre à disposition de tous les publics des collections de différents types de documents, à des fins d'information, de loisir, d'éducation, de culture.
- Contribuer à la promotion et à la diffusion de la création culturelle.
- Contribuer au développement de la lecture et à la lutte contre l'illettrisme.

« Les missions fondamentales, à l'accomplissement desquelles doit tendre la bibliothèque publique, ressortissent à l'information, l'alphabétisation, l'éducation et la culture. » (extrait du Manifeste de l'Unesco sur les bibliothèques publiques, 1994).

### L'ÉQUIPE :

#### Les agents composant le service en 2021

Mathilde ENIQUE : Assistante de conservation - responsable de service  
 Denis BERNATETS : Adjoint du patrimoine  
 Sylvie GOURSAT : Adjoint du patrimoine  
 Chantal TRAPON : Adjoint du patrimoine remplacée par Samuel COURTOIS au 1er/10/2021  
 + Emilie CHAGOT : Animatrice ALSH Felletin (13h/semaine)

#### Public(s) visé(s)

Tous publics

#### Partenaires réguliers

Partenaires réguliers pour le service lecture publique: Écoles maternelles et primaires du territoire, Ime, EHPAD d'Aubusson, Associations

## ACTIONS MAJEURES

### Axe Action Culturelle

Reprise des animations tout public au dernier trimestre 2021, malgré les contraintes sanitaires, avec adaptation au différents protocoles en place.

#### *DANS LES MURS*

- 4 expositions à la médiathèque à Felletin
- 2 accueils d'auteurs.rices + 2 conférences
- 3 lectures en parallèle des spectacles présentés à la Scène Nationale d'Aubusson (dans le cadre d'un partenariat) soirées dissociées, la culture à tous les étages
- 2 ateliers dessin (Animation en place depuis la rentrée scolaire 2021)
- 1 soirée Jeux de Rôle (trimestrielle) : 16 personnes

#### *HORS LES MURS*

- 17 lectures aux EHPAD (site du Mont et de St Jean à Aubusson)
- 4 lectures aux centres de loisirs Pierre Pidance
- 7 lectures estivales au centre AQUASUD
- Lectures au Relais d'Assistants Maternelles Roul'Doudou
- Lectures mensuelles à la Crèche d'Aubusson ont été mises en place à partir du mois de septembre

### Axe Accueil

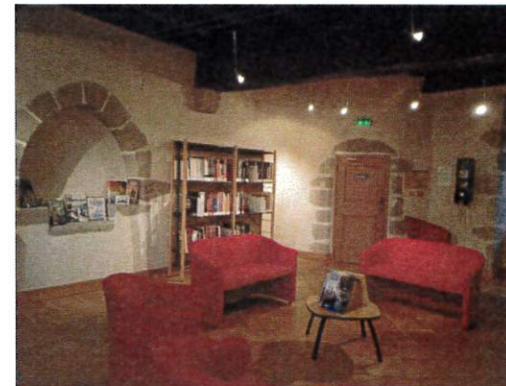
#### *LES ACCUEILS SCOLAIRES :*

20 écoles du territoire de la Communauté de Communes ont pu bénéficier des animations cette année : 19 classes de maternelles (soit 302 élèves) et 30 de primaires (soit 538 élèves).

#### *TOUT PUBLIC :*

En 2021, 3581 personnes ont poussé les portes de la médiathèque à Aubusson, 6954 pour la médiathèque à Felletin.

Réaménagement de la médiathèque à Felletin (création d'un salon BD et d'un espace audiovisuel) et de la médiathèque à Aubusson (nouveau mobilier audiovisuel) grâce à l'aide de la Bibliothèque Départementale.



## Axe Politique Documentaire

### Les chiffres clés

#### COLLECTIONS :

43309 documents en circulation sur le réseau des médiathèques CGS au 31/12/2021 (Fonds CGS + BDC)

Renouvellement des collections en 2021 :

960 documents ajoutés aux collections cette année : 408 documents

Jeunesse et 552 documents Adulte.

Reprise des acquisitions d'autres supports : 14 CD et 27 DVD.



#### PRÊTS :

43537 prêts sur l'année 2021 (31272 en 2020)

#### PUBLIC :

+ 347 nouveaux usagers en 2021  
(contre 190 en 2020)

Felletin : 170

Aubusson : 108

Faux la montagne : 34

St Sulpice les Champs : 4

Vallière : 6

Gentioux : 11

La Villedieu : 12



1454 usagers actifs  
(au moins un prêt dans l'année) :

Felletin : 748

Aubusson : 447

Faux la Montagne : 153

Gentioux : 58

St Sulpice les Champs : 22

Vallière : 9

La Villedieu : 17



34,47 % d'enfants / 65,53 % d'adultes

79,1 % habitants du territoire CGS / 20,9 % habitants Hors CGS.

82 cartes collectivités actives (écoles, associations, IME, EHPAD etc.)



## 4- LES MOYENS DE LA COMMUNAUTÉ

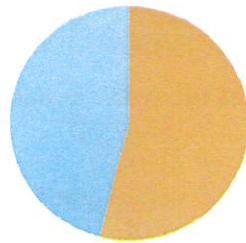


## EFFECTIF AU 31 DÉCEMBRE 2021

Une équipe organisée en services, pour la mise en œuvre des compétences de la collectivité.

EFFECTIF TOTAL AU 31/12/2021 : 71 AGENTS – 64,58 ETP

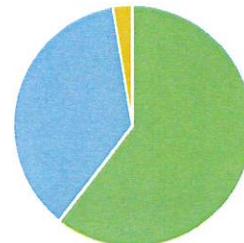
Répartition Femmes/Hommes



■ Femmes ■ Hommes

34 hommes – 37 femmes

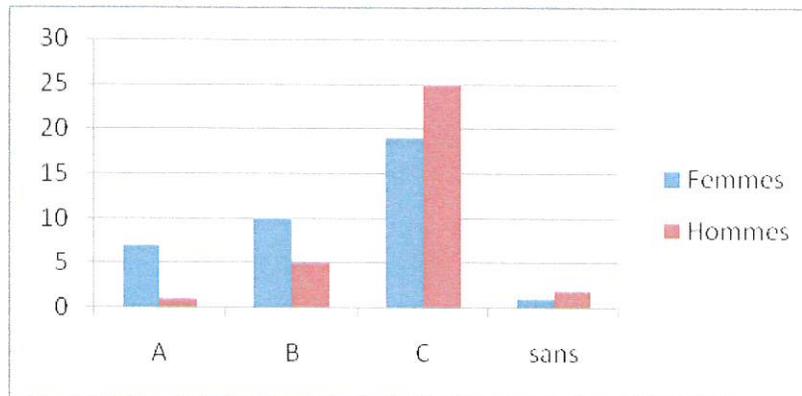
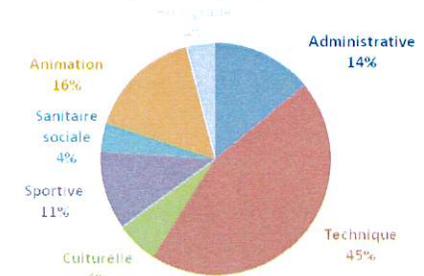
Répartition fonctionnaires / contractuels



■ Fonctionnaires ■ Contrats de droit public ■ Contrats de droit privé

45 fonctionnaires - 23 contrats - 3 droit privé

Répartition par filières



CAT A : 9 - Cat B : 11 - Cat C : 54 hors catégorie : 2

- 42 titulaires CNRACL dont 1 CLD + 1 agent en maladie professionnelle + 2 agents en congé parental + 1 agent en congé maternité
- 1 stagiaire CNRACL
- 1 fonctionnaire IRCANTEC
- 26 contractuels IRCANTEC donc 3 en CDI et 3 en CUI

34 hommes et 37 femmes soit 47 % d'hommes et 53 % de femmes. 2 hommes sont reconnus travailleurs handicapés

## L'ORGANISATION DU TRAVAIL

**Le temps de travail** des agents est fixé à 35 heures. Mais selon l'organisation des services et la demande des agents un choix est possible entre : - 35 heures/semaine – 37 heures avec 12 jours de RTT/an ou 39 heures avec 23 jours de RTT/an avec ou sans annualisation

### Compte Épargne Temps

En 2021, 91 jours ont été versés sur le CET et 58 jours ont été utilisés.  
Au 31 décembre 2021, au total il y avait 453 jours cumulés depuis sa création

### Formations

Nombre d'agents partis en formation en 2021 : 38 pour 144 jours

## L'ACTION SOCIALE

### CNAS

Réalisé en 2021  
66 agents bénéficiaires  
Cotisation : 212 € par agent



### L'assurance maintien de salaire

Réalisé en 2021

La collectivité participe :

-	Catégorie A : 5 €	2 agents soit	10 €/mois
-	Catégorie B : 10 €	4 agents soit	40 €/mois
-	Catégorie C : 15 €	19 agents soit	285 €/mois
			<b>soit 335€/ mois et 4 20 € à l'année</b>

25 agents ont l'assurance maintien de salaire en 2021

## L'EVOLUTION DES EFFECTIFS

### Recrutements externes en 2021 : 15 dont

- \* 10 en CDD
- \* 1 VTA
- \* 1 stage gratifié
- \* 3 CUI

### Autres positions :

- 1 congé parental
- 1 Congé Longue Maladie devenu Congé Longue Durée
- 1 Contrat d'apprentissage donc 2 apprentis total en 2020
- 22 Départs dont 3 départs à la retraite, 11 fins de contrat, 1 refus de titularisation, 1 rupture conventionnelle, 3 démissions
- 2 agents à temps plein sont en temps partiel de droit à 80% pour élever un enfant
- 3 agents étaient en disponibilité pour convenance personnelle
- 1 agent est mis à disposition de 2 Communes

## 4-2 Finances

### LE SERVICE FINANCES BUDGET COMPTA

#### MISSIONS :

- Confection des différents budgets et saisie suivant la nomenclature comptable en chapitre, fonction et service
- Analyse financière
- Suivi de la fiscalité et de la dette (emprunts)
- Gestion de la trésorerie quotidienne
- Enregistrement des engagements comptables
- Mandatement après vérification des factures, du service fait ou de la constatation des droits en recettes
- Gestion du P503, recettes à régulariser
- Suivi des régies et des rôles de facturation des services
- Suivi des loyers
- Gestion de la TVA et du FCTVA
- Mise à jour du logiciel comptable et des liens avec les logiciels Hélios et Chorus Pro
- Élaboration de tableaux de suivi
- Réalisation d'opérations comptables complexes (marchés publics, opérations d'ordre, inventaire, amortissements, ICNE)
- Confection des comptes administratifs

#### L'ÉQUIPE :

- Virginie GUENAULT : Directrice des Finances
- Sandrine MONTEIRO : Assistant de gestion comptable
- Sylvie BOUCARD-Lavigne : Assistant de gestion comptable (80%)

#### OBJECTIFS :

- Qualité comptable pour une image fidèle du patrimoine et des comptes (régularité, permanence des méthodes, sincérité, prudence, exactitude, exhaustivité et transparence)
- Fluidification de la gestion de la trésorerie
- Amélioration financière globale

#### PRODUCTION :

- titres et mandats
- certificats
- préparation budgétaire, annexes au budget
- notes et rapports notamment d'analyse
- statistiques

Commission Finances le 28 février 2021 et le 2 septembre 2021  
Débat d'orientations budgétaires le 18 mars 2021

## SYNTHÈSE DES ACTIVITÉS 2021

### Un travail de fond entamé pour le redressement des comptes

- Un budget primitif très difficile à confectionner du fait du résultat médiocre de 2020 (93 094,80 €)
- Un budget rejeté par la CRC et remanié par la Préfecture en juin 2021
- Une subvention exceptionnelle de l'Etat de 170 000 €
- La quasi-totalité du FPIC laissé par les Communes à la Communauté
- Un redressement qui permet de finir l'année avec 531 504,55 €
- Un travail journalier sur la gestion de la trésorerie
- Une refonte des régies
- La prolongation des abonnements piscine non utilisés en 2020 et début 2021 du fait du COVID
- Des analyses financières et fiscales (notamment bases minimum pour la fiscalité des entreprises)
- Début des travaux d'inventaire
- Délibérations pour la création d'un budget GEMAPI et le passage en nomenclature M57 en 2022
- Signature de l'engagement partenarial avec la DDFIP le 25 novembre 2021

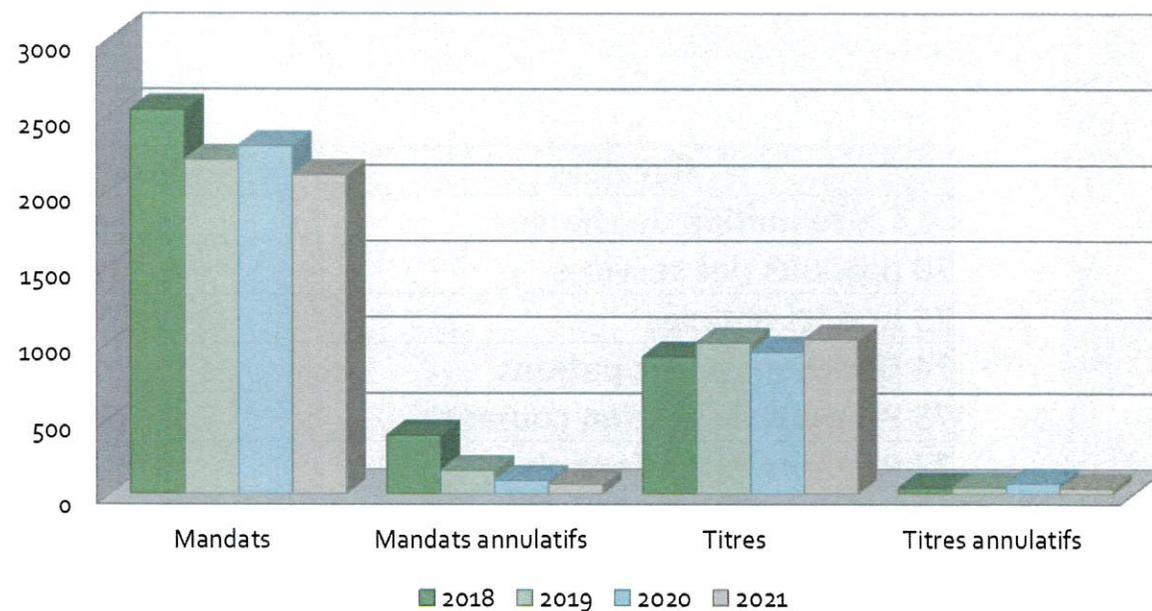


## LA GESTION COMPTABLE

### Les chiffres clés 2021

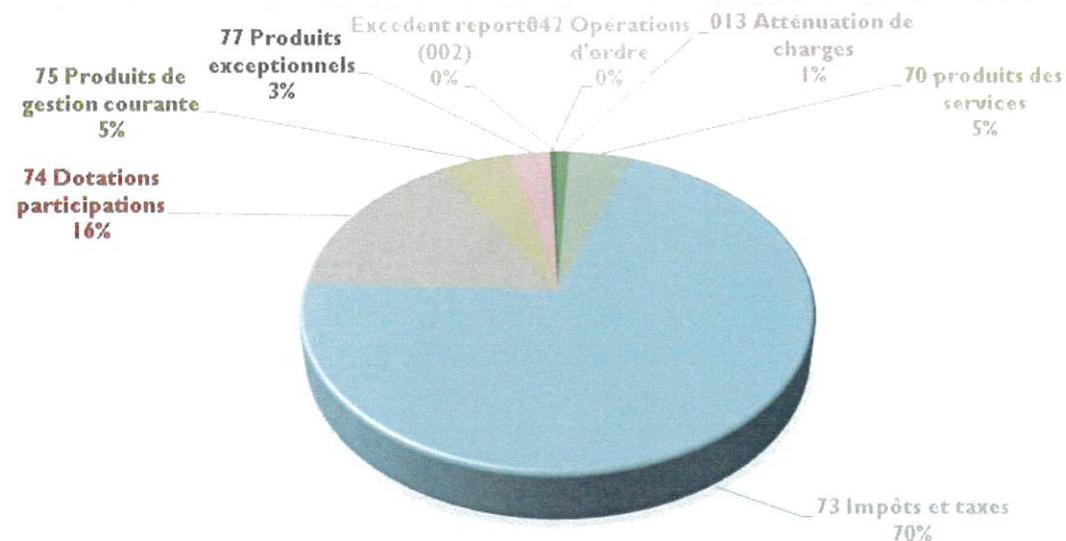
1 budget principal et  
4 budgets annexes  
Les dépenses : 2 099 mandats  
Les recettes : 1015 titres  
66 mandats annulatifs  
38 titres annulatifs  
pourcentage de rejets  
comptables : 4,5%

Nombre	2018	2019	2020	2021
Mandats	2528	2200	2289	2099
Mandats annulatifs	386	155	88	66
Titres	902	994	936	1015
Titres annulatifs	40	42	69	38
<b>Total</b>	<b>3856</b>	<b>3391</b>	<b>3382</b>	<b>3218</b>



## LE BUDGET

Les recettes de fonctionnement correspondent aux sommes encaissées au titre des prestations fournies à la population, aux impôts locaux, aux dotations versées par l'État ou d'autres collectivités



Recettes	Prévu	Réalisé	% d'exécution
<b>013 Atténuation de charges</b>	52 800,00 €	85 513,65 €	161,96%
<b>70 produits des services</b>	452 210,00 €	428 262,47 €	94,70%
<b>73 Impôts et taxes</b>	6 736 162,00 €	6 758 303,44 €	100,33%
<b>74 Dotations participations</b>	1 578 929,00 €	1 495 717,59 €	94,73%
<b>75 Produits de gestion courante</b>	516 000,00 €	515 741,86 €	99,95%
<b>77 Produits exceptionnels</b>	51 778,00 €	271 112,26 €	523,61%
<b>042 Opérations d'ordre</b>		5 757,77 €	
<b>Excédent reporté (002)</b>	37 306,87 €	37 306,87 €	100,00%
<b>TOTAL</b>	<b>9 425 185,87 €</b>	<b>9 597 715,91 €</b>	<b>101,83%</b>

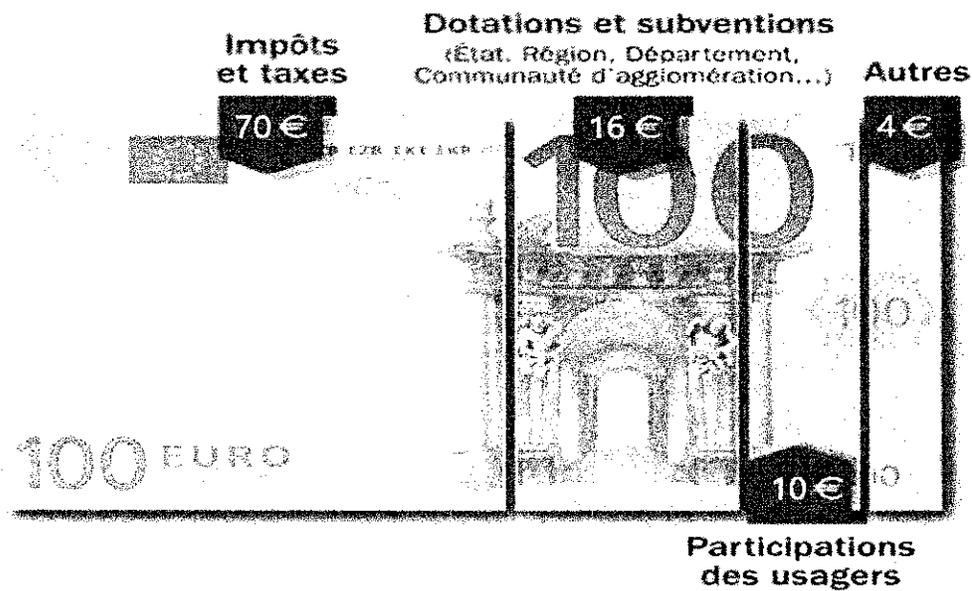
## La fiscalité

L'essentiel des recettes correspond aux impôts, taxes et au fonds de péréquation des ressources (70%)

Taux	2020	2021	Evolution
<b>Taxe foncière bâti</b>	7.67 %	<b>7.67 %</b>	Inchangé
<b>Taxe foncière non bâti</b>	7.30 %	<b>7.30 %</b>	Inchangé
<b>Cotisation foncière des entreprises</b>	30,17%	<b>30,17%</b>	Inchangé

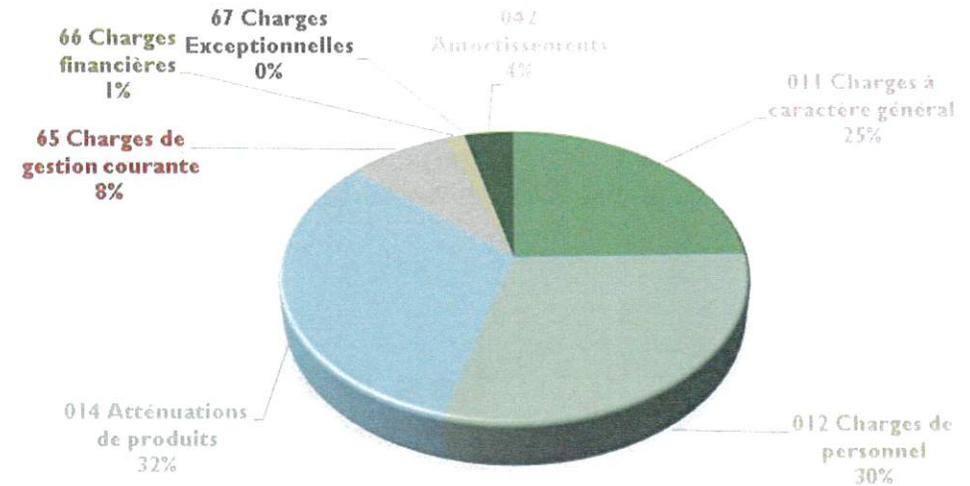
## Les recettes de fonctionnement

Pour 100 euros



## LE BUDGET

Les dépenses de fonctionnement correspondent aux dépenses courantes pour la réalisation des services proposés à la population, les frais de personnel, les versements aux Communes, subventions accordées, intérêts de la dette. Le premier poste correspond aux versements aux Communes (atténuation de produits)



Dépenses	Prévu	Réalisé	% d'exécution
<b>011 Charges à caractère général</b>	2 268 312,00 €	2 097 228,54 €	92,46%
<b>012 Charges de personnel</b>	2 595 275,00 €	2 521 396,31 €	97,15%
<b>014 Atténuations de produits</b>	2 762 304,00 €	2 745 297,91 €	99,38%
<b>65 Charges de gestion courante</b>	690 983,00 €	667 089,56 €	96,54%
<b>66 Charges financières</b>	139 995,00 €	133 671,58 €	95,48%
<b>67 Charges Exceptionnelles</b>	14 200,00 €	6 447,98 €	45,41%
<b>042 Amortissements</b>	321 907,00 €	327 714,62 €	101,80%
<b>023 Virement</b>	632 210,00 €	- €	
<b>TOTAL</b>	<b>9 425 186,00 €</b>	<b>8 498 846,50 €</b>	<b>90,17%</b>

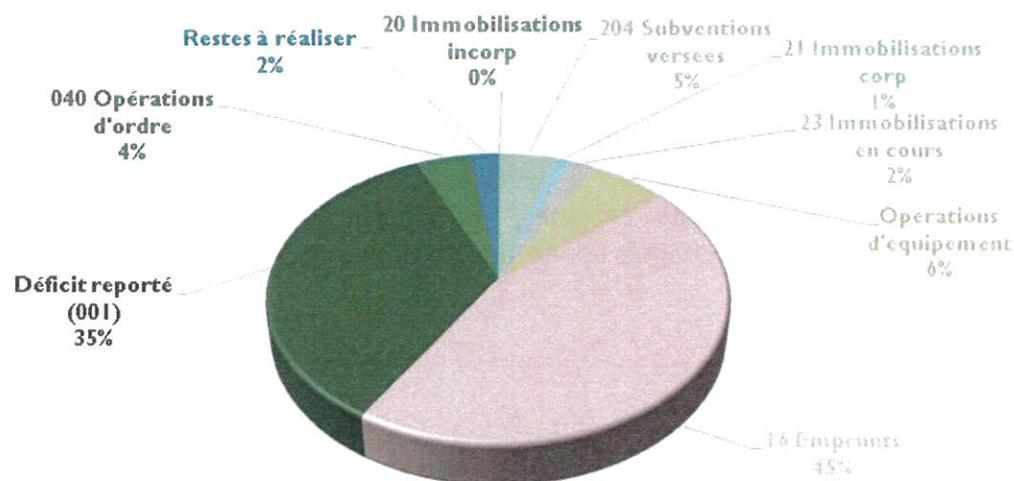
## L'investissement

### Un investissement minimaliste

L'essentiel du budget d'investissement sert à rembourser les emprunts antérieurs et le déficit de l'année N-1 (80 %)

5% est consacré à des subventions à des organismes tels que la Cité, DORSAL ou Initiative Nouvelle Aquitaine.

Il restait donc en 2021, une dizaine de pourcents pour des investissements réels (rivières, ZI du Mont, Bacs de collecte, ordinateurs).

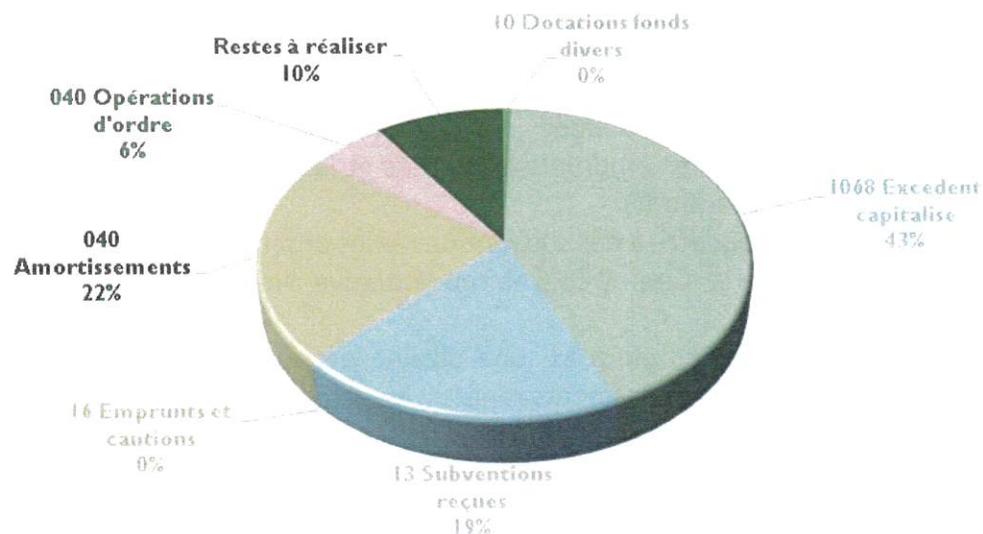


Dépenses	Prévu	Réalisé	% d'exécution
<b>20 Immobilisations incorp</b>	8 809,66 €	2 297,35 €	26,08%
<b>204 Subventions versées</b>	111 947,00 €	88 028,00 €	78,63%
<b>21 Immobilisations corp</b>	20 016,00 €	25 141,83 €	125,61%
<b>23 Immobilisations en cours</b>	36 700,00 €	36 677,88 €	99,94%
<b>Opérations d'équipement</b>	225 000,00 €	120 326,55 €	53,48%
<b>16 Emprunts et cautions</b>	869 906,75 €	866 264,23 €	99,58%
<b>Déficit reporté (001)</b>	666 323,59 €	668 102,73 €	100,27%
<b>040 Opérations d'ordre</b>		84 548,60 €	
<b>Restes à réaliser</b>	42 897,00 €	42 897,00 €	100,00%
<b>TOTAL</b>	<b>1 981 600,00 €</b>	<b>1 934 284,17 €</b>	<b>97,61%</b>

## L'investissement

### Des recettes propres d'investissement

Seuls 30 % des recettes d'investissement (y compris restes à réaliser) proviennent de financements externes, mais cela suppose de dégager chaque année un montant important de résultat



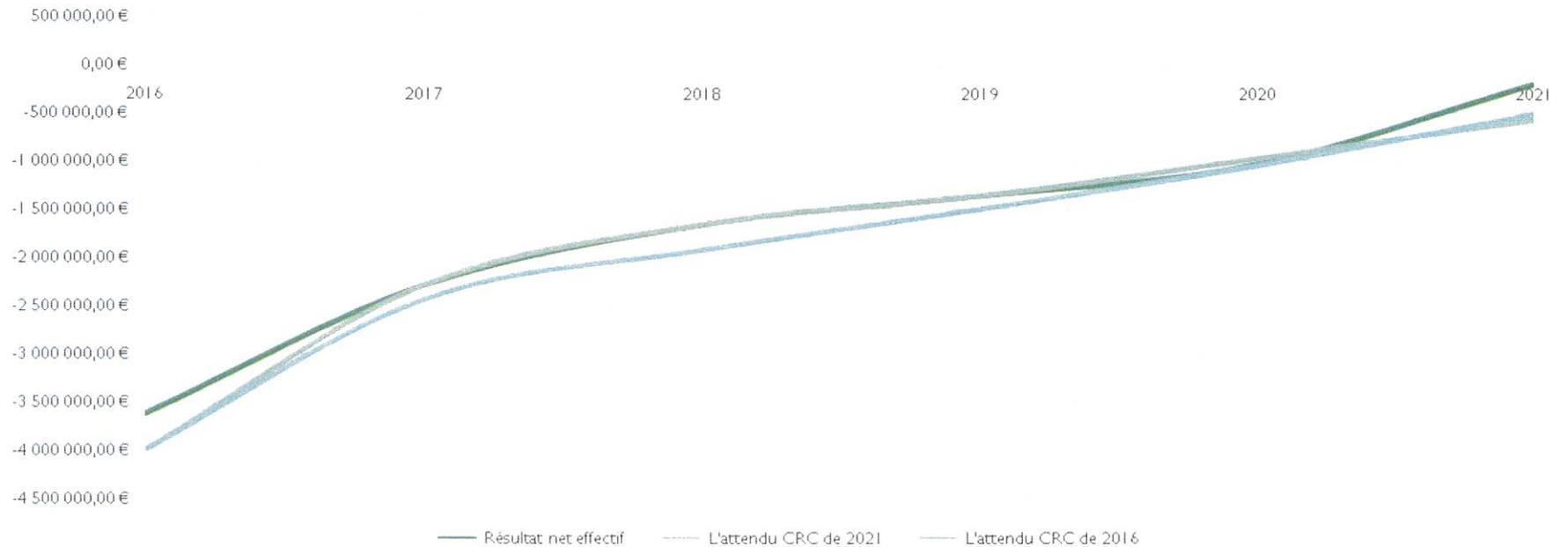
Recettes	Prévu	Réalisé	% d'exécution
<b>021 Virement</b>	517 254,76 €		
<b>10 Dotations fonds divers</b>	11 669,87 €	8 551,65 €	73,28%
<b>1068 Excédent capitalisé</b>	625 894,39 €	625 894,39 €	100,00%
<b>13 Subventions reçues</b>	238 253,00 €	278 949,95 €	117,08%
<b>16 Emprunts et cautions</b>	61 947,00 €	1 710,13 €	2,76%
<b>024 Cessions</b>	63 560,00 €	0,00 €	0,00%
<b>040 Amortissements</b>	321 906,85 €	321 906,85 €	100,00%
<b>040 Opérations d'ordre</b>		84 598,60 €	
<b>Restes à réaliser</b>	141 114,13 €	141 114,13 €	100,00%
<b>TOTAL</b>	<b>1 981 600,00 €</b>	<b>1 462 725,70 €</b>	<b>73,82%</b>

## L'AMÉLIORATION FINANCIÈRE GLOBALE

### Résorption du déficit

Amélioration financière, notamment du résultat 2021 permettant d'envisager une résorption du déficit antérieur

### Résorption du déficit antérieur



## 4-3 Bâtiments, informatique, téléphonie

Il s'agit de l'ensemble des fonctions d'entretien, réparation, maintenance, contrôles et vérifications des installations bâties et des équipements, y compris informatique et téléphonie

### Travaux

#### Fonctionnement

Divers travaux sur les bâtiments, dont changement de luminaires, réfection de partie de toiture de la crèche de Faux, travaux portail, clôture et gouttière sur la MAM de Felletin, réfection électrique sur logement à Gentioux, réfection de peinture à Saint-Sulpice, abattage d'arbre Gite de Croze, changement de nombreux équipements au sein du Centre Aquasud

#### Investissement

Lancement du projet numérique des Médiathèques  
Travaux de rénovation de l'ALSH de Gentioux et du Multi-Accueil d'Aubusson dans le cadre du Fonds Publics et Territoires de la CAF  
Lancement des travaux électriques au sein de la Maison du Tapissier

### Téléphonie

Mise en œuvre du marché de téléphonie en groupement de commandes avec le Département : achat de téléphones portables, listing de l'ensemble des lignes fixes et mobiles, Internet et standards

### Informatique

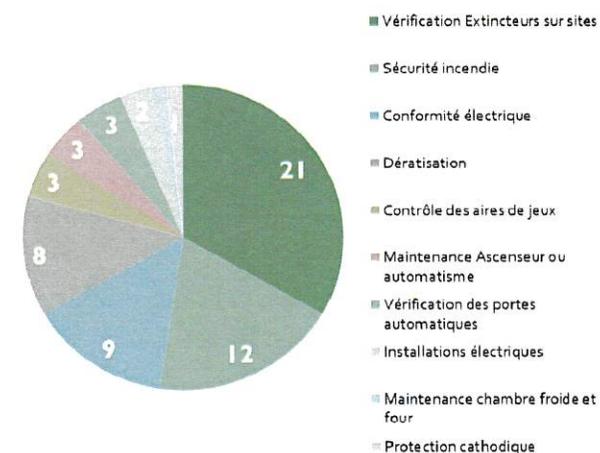
Diverses interventions sur serveur, ordinateurs, routeurs, baie de brassage, logiciels  
Acquisition de matériels informatiques avec le financement de la DETR



Exemple de travaux en régie reprise du portail MAM de Felletin



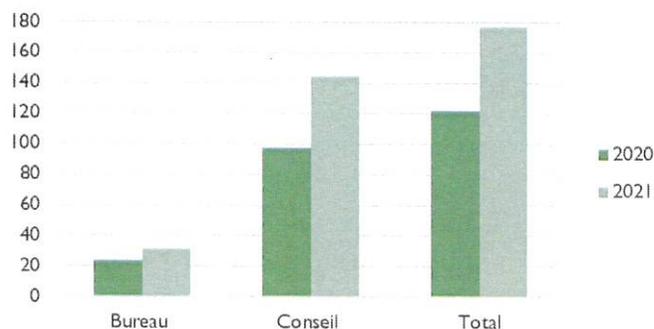
### 63 contrôles techniques réalisés en 2021



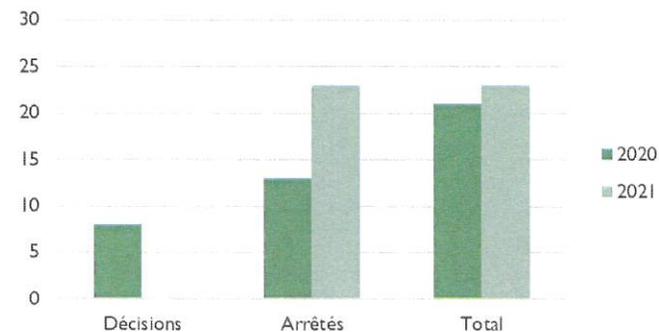
## 4-4 Secrétariat Général

Il s'agit de l'ensemble des fonctions d'accueil, courriers, mais aussi et surtout de l'élaboration des délibérations, arrêtés, conventions

Evolution des délibérations



évolution des décisions et arrêtés



En 2021, il y a eu 14 réunions du bureau et 8 conseils communautaires.

Courriers



Pour l'année 2021, nous avons reçus **1 091** courriers et nous en avons envoyés **1 159** environ (*attention les factures et marchés ne sont pas enregistrés*).

Nous avons également reçus dans la messagerie [contact@creuse-grand-sud.fr](mailto:contact@creuse-grand-sud.fr), **4 701** mails et nous en avons envoyés **3 058** environ.



# RAPPORT D'ACTIVITÉ

## 2021

Rapport rédigé durant l'été 2022 par l'ensemble des agents des services

« Avec mes remerciements à l'ensemble des agents des services  
pour leur fort engagement quotidien »  
**Virginie GUÉNAULT DGS**